



GreenGo Car Czech s.r.o.

Zákaznické centrum: Národní 14, 110 00 Praha 1

Telefon: 221 586 845

E-mail: support@greengo.com

Domovská stránka: www.greengo.com

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

datum účinnosti: 5. 3. 2020

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Následující Všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) stanoví příslušná práva a povinnosti Klienta (jak je definován níže) a společnosti GreenGo Car Czech s.r.o., se sídlem Národní 135/14, Nové Město, 110 00 Praha 1, Česká republika, IČO: 076 72 802, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 305217 (dále jen „GreenGo“ nebo „společnost GreenGo“) (společně dále jen jako „Strany“ a jednotlivě jako „Strana“), týkající se poskytování služeb krátkodobého pronájmu vozidel a souvisejících služeb (dále jen „služby ecarsharingu“) ze strany společnosti GreenGo Klientovi.
 - 1.4.2. Fikce doručení: Jakékoli písemné oznámení zaslané společností GreenGo na adresu Klienta uvedenou v Rámcové smlouvě nebo na jakoukoli jinou adresu sdělenou později prostřednictvím Mobilní aplikace doporučeně s dodejkou bude považováno za řádně doručené Klientovi bez ohledu na to, zda je příslušná adresa z jakéhokoli důvodu skutečnou adresou Klienta.
 - 1.4.3. Oznámení učiněné osobně: Má-li být jakékoli Oznámení doručeno osobně, Klient splní tuto povinnost tak, že příslušné Oznámení učiní osobně během Pracovní doby v Zákaznickém centru.
 - 1.4.4. Okamžité oznámení: Má-li být jakékoli Oznámení učiněno okamžitě, Klient splní takovou povinnost tak, že okamžitě zatelefonuje na Zákaznickou linku.
 - 1.4.5. Jiné oznámení: Jakákoli jiná Oznámení budou činěna prostřednictvím Internetových stránek, Mobilní aplikace nebo (není-li to možné) e-mailem.
 - 1.2. VOP tvoří nedílnou součást Rámcové smlouvy a Smlouvy o pronájmu (Smluv o pronájmu) (společně dále jen „Smlouva“) uzavřené mezi společností GreenGo a Klientem. Uzavřením Rámcové smlouvy Klient bezpodmínečně akceptuje VOP a veškeré jejich změny provedené v souladu s těmito VOP a Rámcovou smlouvou. Přílohy VOP tvoří nedílnou součást VOP.
 - 1.3. Výklad VOP
 - 1.3.1. V případě jakýchkoli nesrovnalostí mezi VOP a Rámcovou smlouvou má přednost Rámcová smlouva.
 - 1.3.2. Nadpisy uvedené ve VOP nemají vliv na jejich výklad.
 - 1.3.3. Nevyžaduje-li kontext něco jiného, je jakýkoli odkaz na článek, přílohu a záhlaví uvedený v těchto VOP odkazem na článek, přílohu či záhlaví těchto VOP.
 - 1.3.4. Společnost GreenGo si vyhrazuje právo měnit rozsah funkcí dostupných prostřednictvím Internetových stránek a/nebo Mobilní aplikace. Tato změna nebude považována za změnu VOP.
 - 1.3.5. Pokud je ve Smlouvě uveden odkaz na „povinnost Uživatele“ nebo „odpovědnost Uživatele“, bude tato povinnost a/nebo odpovědnost vykládána ve vztahu k Registrovanému uživateli jako povinnost za níž odpovídá Korporátní klient a Registrovaný uživatel společně a nerozdílně; bez ohledu na výše uvedené je Korporátní klient povinen informovat Registrované uživatele (a naopak) o veškerých povinnostech vyplývajících ze Smlouvy nebo s ní souvisejících a zajistit, aby Registrovaní uživatelé tyto povinnosti v plném rozsahu plnili.
 - 1.4. Oznámení
 - 1.4.1. Písemné oznámení: Bude-li nezbytné učinit jakékoli oznámení či sdělení vyplývající ze Smlouvy nebo s ní související (dále jen „Oznámení“) v písemné podobě:
 - Klient splní tuto povinnost tak, že zašle
 - příslušné Oznámení v písemné podobě na adresu Zákaznickém centru společnosti GreenGo, a to doporučeně s dodejkou; a
 - společnost GreenGo splní tuto povinnost tak, že zašle příslušné Oznámení v písemné podobě na adresu Klienta uvedenou v Rámcové smlouvě nebo na jakoukoli jinou adresu sdělenou později prostřednictvím Mobilní aplikace, a to doporučeně s dodejkou.
2. **Definice.**

Pojmy používané v těchto VOP mají níže uvedený význam.

 - 2.1. „Den fakturace“ znamená (i) ve vztahu k částkám fakturovaným měsíčně den, který se shoduje se dnem účinnosti Rámcové smlouvy, nebo v případě změny balíčku — den účinnosti změny balíčku; není-li žádný takový den stanoven, bude jím poslední den příslušného měsíce; (ii) ve vztahu k částkám fakturovaným denně den, který bezprostředně následuje po dni, kdy vznikla povinnost uhradit příslušnou částku;



- 2.2. „**Dostupné vozidlo**“ znamená jakékoli Vozidlo nacházející se v Servisní zóně, v souvislosti, s nímž není v dané době ze strany společnosti GreenGo prováděna žádná plánovaná ani mimořádná kontrola (např. údržba, mytí, opravy atd.) a ke kterému není v té době uzavřena žádná Smlouva o pronájmu a ani není předmětem Rezervace. Informace o tom, zda je určité Vozidlo k dispozici (tj. zda je Dostupným vozidlem), poskytne společnost GreenGo Uživateli prostřednictvím Mobilní aplikace.
- 2.3. „**Internetové stránky**“ znamená internetové stránky provozované společností GreenGo, dostupné na adrese www.greenGo.cz, jež obsahují veškeré příslušné informace o využívání služeb ecarsharingu a personalizované rozhraní, do kterého se lze přihlásit zadáním Přihlašovacího jména a Hesla.
- 2.4. „**Klient**“ znamená Uživatele a/nebo Korporátního klienta.
- 2.5. „**Kontaktní osoba**“ znamená osobu, kterou Korporátní klient uvede jako kontaktní osobu.
- 2.6. „**Korporátní klient**“ znamená jakoukoli právnickou osobu, která uzavřela se společností GreenGo Rámcovou smlouvu, na základě níž mohou Registrovaní uživatelé využívat jménem této právnické osoby služby ecarsharingu na základě příslušné Smlouvy o pronájmu.
- 2.7. „**Mobilní aplikace**“ znamená oficiální aplikaci společnosti GreenGo kompatibilní s operačními systémy Android nebo iOS, již společnost GreenGo využívá pro účely poskytování služeb ecarsharingu.
- 2.8. „**Servisní zóna**“ znamená geografickou oblast, v rámci jejíchž hranic mohou být Vozidla řádně uzamčena a na jejímž území může být uzavřena nová Smlouva o pronájmu týkající se příslušného Dostupného vozidla. Společnost GreenGo zveřejní mapu s vyznačením aktuálních hranic Servisní zóny prostřednictvím Internetových stránek či Mobilní aplikace. Společnost GreenGo si vyhrazuje právo kdykoli změnit hranice Servisní zóny, a to i bez uvedení důvodu. Společnost GreenGo je povinna své Klienty informovat o veškerých změnách týkajících se hranic Servisní zóny prostřednictvím Mobilní aplikace.
- 2.9. „**PIN kód**“ znamená unikátní kód zvolený Uživatelem prostřednictvím Mobilní aplikace; PIN kód slouží k identifikaci Uživatele, zejména v souvislosti s uzavřením Smlouvy o pronájmu a provedením placené Rezervace Vozidla; po prvním zadání PIN kódu do Mobilní aplikace, může Uživatel namísto jeho dalšího zadávání do Mobilní aplikace povolit kontrolu biometrických údajů v nastavení zařízení, na němž bude Mobilní aplikace používána; v takovém případě bude kontrola biometrických údajů považována za zadání PIN kódu. PIN kód také umožní Uživateli odemknout Vozidlo zadáním tohoto kódu do Mobilní aplikace; současně při zadání PIN kódu pro odemčení vozidla do Mobilní aplikace musí Uživatel povolit kontrolu polohy (prostřednictvím lokalizačních služeb GPS) v nastavení zařízení, na němž bude Mobilní aplikace používána.
- 2.10. „**Poplatek**“ znamená cenu či poplatek ve výši stanovené v Sazebníku cen a poplatků, kterou Klient uhradí společnosti GreenGo v souladu s pravidly stanovenými v článku 8.1.
- 2.11. „**Pracovní den**“ znamená jakýkoli den s výjimkou sobot, nedělí a státních svátků či ostatních svátků podle zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.12. „**Pracovní doba**“ znamená hodiny Pracovního dne, po které je Zákaznické centrum otevřeno pro běžný provoz, jak je uvedeno na Internetových stránkách.
- 2.13. „**Přihlašovací jméno a Heslo**“ znamená identifikační a autorizační údaje uvedené Uživatelem prostřednictvím Internetových stránek či Mobilní aplikace, pomocí nichž lze využívat personalizované funkce Internetových stránek či Mobilní aplikace.
- 2.14. „**Rámcová smlouva**“ znamená rámcovou smlouvu uzavřenou mezi společností GreenGo a Klientem, po dobu jejíž platnosti je Klient oprávněn uzavřít Smlouvu o pronájmu, a to za podmínek stanovených dále ve Smlouvě.
- 2.15. „**Registrovaný uživatel**“ znamená jakéhokoli Uživatele, jemuž Korporátní klient umožní využívat jménem Korporátního klienta služby ecarsharingu (tj. uzavřít za něj příslušnou Smlouvu o pronájmu) na základě příslušné Rámcové smlouvy uzavřené mezi společností GreenGo a Korporátním klientem, to vše v časovém úseku stanoveném Korporátním klientem. Registrovaný uživatel je odpovědný (společně a nerozdílně s Korporátním klientem) za veškeré budoucí dluhy, jež případně vzniknou na základě Smlouvy uzavřené mezi společností GreenGo a Korporátním klientem nebo v souvislosti s ní, a které budou spojeny s využíváním služeb ecarsharingu ze strany příslušného Registrovaného uživatele (dále jen „**Převzaté dluhy**“). Registrovaný uživatel přistoupí k Převzatým dluhům tak, že na základě příslušné Rámcové smlouvy uzavře jménem Korporátního klienta první Smlouvu o pronájmu. Korporátní klient je povinen informovat příslušného Registrovaného uživatele o podmínkách takové Rámcové smlouvy a o skutečnosti, že uzavřením první Smlouvy o pronájmu podle předchozích vět přistupuje Registrovaný uživatel k Převzatým dluhům. Korporátní klient poskytne prostřednictvím Mobilní aplikace či Internetových stránek, jež budou k dispozici Kontaktní osobě po zadání Přihlašovacího jména a Hesla seznam Registrovaných uživatelů oprávněných uzavřít jménem Korporátního klienta na základě příslušné Rámcové smlouvy příslušnou Smlouvu o pronájmu, a dále stanoví ve vztahu ke každému z Registrovaných uživatelů časový úsek, během něž tak Registrovaný uživatel může učinit.
- 2.16. „**Ridičský průkaz**“ znamená doklad prokazující řidičské oprávnění ve smyslu zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, které opravňuje příslušného Uživatele k řízení motorového vozidla zařazeného do skupiny vozidel B, jež je definováno ve výše uvedeném zákoně.
- 2.17. „**Sazebník cen a poplatků**“ znamená sazebník cen,



a poplatků, jež je Klient povinen uhradit společnosti GreenGo v souvislosti s využíváním služeb carsharingu, který tvoří Přílohu č.1. Nejaktuálnější Sazebník cen a poplatků je k dispozici na Internetových stránkách.

- 2.18. „**Smlouva o pronájmu**“ znamená dílčí smlouvu uzavřenou mezi společností GreenGo a Klientem na základě Rámcové smlouvy týkající se krátkodobého pronájmu Dostupného vozidla společností GreenGo Uživateli.
- 2.19. „**Uživatel**“ znamená jakéhokoli Způsobilého uživatele, který uzavřel se společností GreenGo Rámcovou smlouvu za účelem využívání služeb carsharingu na základě příslušné Smlouvy o pronájmu.
- 2.20. „**Vozidlo**“ znamená vozidlo poskytnuté Uživateli společností GreenGo na základě služeb carsharingu na základě Smlouvy o pronájmu.
- 2.21. „**Zákaznická linka**“ znamená Call Centrum, tel. č. 221 586 845.
- 2.22. „**Zákaznické centrum**“ znamená sídlo společnosti.
- 2.23. „**Způsobilý uživatel**“ znamená dospělou fyzickou osobu s platným Řidičským průkazem, která získala oprávnění řídit nejméně jeden rok před uzavřením Rámcové smlouvy.

3. Obecná ustanovení

- 3.1. Působnost VOP
 - 3.1.1. Osobní působnost VOP: VOP se vztahují na společnost GreenGo a Klienta, který uzavírá Rámcovou smlouvu pro účely využívání služeb carsharingu a/nebo Smlouvu o pronájmu. Akceptací těchto VOP Uživatel prohlašuje, že bude dodržovat výše uvedené podmínky, a dále prohlašuje, že byl plně informován o zpracování svých osobních údajů dle těchto VOP a Zásad ochrany osobních údajů, které tvoří Přílohu 2 těchto VOP.
 - 3.1.2. Časová působnost VOP: VOP jsou účinné ode dne účinnosti uvedeného v záhlaví do dne jejich zrušení nebo do dne účinnosti jakékoli jejich případné změny.
- 3.2. Změny VOP
 - 3.2.1. Společnost GreenGo si vyhrazuje právo VOP jednostranně měnit. Společnost GreenGo oznámí Klientovi příslušnou změnu nejméně pět Pracovních dnů před dnem účinnosti této změny a v případě změny ve prospěch Klienta jeden Pracovní den před dnem účinnosti této změny, přičemž poskytne Klientovi shrnutí hlavních změn. Oznámení bude rovněž obsahovat informace o tom, jak nové znění VOP akceptovat či odmítnout a vypovědět Smlouvu. Společnost GreenGo zároveň zašle Klientovi e-mailem nové úplné znění VOP. V den, kdy příslušná změna nabude účinnosti, zveřejní společnost GreenGo nové znění VOP na Internetových stránkách a zajistí, aby nové znění bylo zároveň k dispozici v Zákaznickém centru.
 - 3.2.2. Společnost GreenGo je rovněž oprávněna měnit VOP v případě, že tak vyžadují právní předpisy, a to a v rozsahu, v nich stanoveném.
 - 3.2.3. Pokud Klient využívá služeb carsharingu po dni účinnosti změn VOP, akceptuje tím nové VOP ve znění příslušných změn.
 - 3.2.4. Změna VOP se vztahuje na Rámcové smlouvy ode dne účinnosti dané změny. Změna VOP se neuplatní a

nevztahuje se na Smlouvy o pronájmu, které jsou uzavřeny před dnem účinnosti dané změny VOP.

- 3.2.5. Klient má právo odmítnout v souladu s článkem 3.2.1 změnu VOP a vypovědět Smlouvu. Společnost GreenGo vyrozumí Klienta o tomto právu způsobem uvedeným v článku 3.2.1.

4. Uzavírání Smluv

- 4.1. Společnost GreenGo poskytuje služby carsharingu výhradně na základě Rámcové smlouvy a Smlouvy o pronájmu uzavřených s Klientem.
- 4.2. Uzavírání Rámcové smlouvy
 - 4.2.1. Rámcová smlouva může být uzavřena s fyzickou i právnickou osobou.
 - 4.2.2. Ověření, zda je příslušná fyzická osoba Způsobilým uživatelem, závisí výlučně na uvážení společnosti GreenGo.
 - 4.2.3. Společnost GreenGo si vyhrazuje právo neuzavřít Rámcovou smlouvu a Smlouvu o pronájmu v případě, že se důvodně domnívá, že druhá strana nesplní povinnosti vyplývající ze Smlouvy, nebo že má podezření na jakýkoli podvodný úmysl druhé strany.
 - 4.2.4. Klient může uzavřít Rámcovou smlouvu prostřednictvím Mobilní aplikace. Pro účely uzavření Rámcové smlouvy si společnost GreenGo vyžádá od Klienta určité údaje; tyto údaje budou poskytnuty prostřednictvím Mobilní aplikace a budou zahrnovat zejména: jméno, příjmení, datum narození, číslo občanského průkazu, číslo Řidičského průkazu, datum vydání Řidičského průkazu atd. Za tímto účelem si společnost GreenGo rovněž vyžádá fotografie občanského průkazu Uživatele a Řidičského průkazu Uživatele a dále fotografii Uživatele typu selfie. Rámcovou smlouvu lze rovněž uzavřít osobně v Zákaznickém centru na základě poskytnutí všech nezbytných informací a dokumentů.
 - 4.2.5. Klient je povinen neprodleně informovat společnost GreenGo o jakékoli změně údajů, jež poskytl společnosti GreenGo v souvislosti se Smlouvou, a to prostřednictvím Internetových stránek či Mobilní aplikace. Klient nese vůči společnosti GreenGo odpovědnost za jakoukoli škodu způsobenou porušením této povinnosti. Pokud Klient neoznámí společnosti GreenGo změnu údajů uvedených v Řidičském průkazu nebo na kreditní/debetní kartě, bude společnost GreenGo oprávněna Pozastavit poskytování služeb carsharingu podle článku 6.3 do doby, než budou poskytnuty nové údaje (nebo v případě Uživatele, jenž je držitelem Řidičského průkazu, který nebyl vydán v České republice, tyto údaje ověřeny).
 - 4.2.6. Rámcová smlouva je uzavírána na dobu neurčitou. Rámcová smlouva může být Klientem jednostranně vypovězena v souladu s článkem 7.3.
 - 4.2.7. Uzavřením Rámcové smlouvy vzniká Klientovi právo uzavřít Smlouvu o pronájmu a využívat služeb carsharingu po celou dobu platnosti Rámcové smlouvy, to vše vždy v závislosti na dostupnosti Vozidel a trvání smluvního období Smlouvy o pronájmu. Společnost GreenGo nenese za žádných okolností odpovědnost za nedostatek Dostupných vozidel ani za žádné případné škody, které mohou



- vzniknout v důsledku této skutečnosti nebo v souvislosti s ní.
- 4.2.8. Není-li stanoveno jinak, nabývá Rámcová smlouva týkající se Uživatele, který je držitelem Řidičského průkazu vydaného v České republice či jinde, účinnosti okamžikem, kdy společnost GreenGo doručí Klientovi oznámení o úspěšném ověření údajů z Řidičského průkazu či na základě osobního ověření. Pro vyloučení jakýchkoli pochybností se uvádí, že Rámcová smlouva (v případě Korporátního klienta) nabývá (částečně) účinnosti ve vztahu k příslušným Registrovaným uživatelům okamžikem provedení jejich ověření.
- 4.2.9. Pouhé uzavření Rámcové smlouvy neopravňuje Uživatele k využívání služeb ecarsharingu. Toto právo vzniká teprve uzavřením samostatné Smlouvy o pronájmu na základě příslušné Rámcové smlouvy, jejíž plnění nebylo Pozastaveno.
- 4.2.10. Jeden Uživatel může v příslušném okamžiku uzavřít pouze jednu Rámcovou smlouvu.
- 4.2.11. PIN kód
- Po uzavření Rámcové smlouvy může Uživatel kdykoli a bez omezení změnit svůj PIN kód prostřednictvím Mobilní aplikace. Uživatel je povinen PIN kód bezodkladně změnit, pokud k němu získá přístup jakákoli třetí osoba. Klient nese vůči společnosti GreenGo odpovědnost za jakoukoli škodu způsobenou porušením této povinnosti.
 - Uživatel nesmí svůj PIN kód nikomu poskytnout ani nikomu umožnit, aby tento PIN kód použil, či sdělovat svůj PIN kód žádným jiným osobám. Klient nese vůči společnosti GreenGo odpovědnost za jakoukoli škodu způsobenou porušením této povinnosti.
- 4.2.12. V případě ztráty řidičského oprávnění, uložení zákazu řízení motorových vozidel nebo odnětí či ztráty Řidičského průkazu nesmí Uživatel za žádných okolností služby ecarsharingu využívat; v takovém případě je poskytování služeb ecarsharingu automaticky pozastaveno až do okamžiku, kdy Uživatel získá zpět řidičské oprávnění nebo kdy bude zrušen příslušný zákaz řízení motorových vozidel nebo kdy Uživatel obdrží nový či dočasný Řidičský průkaz. Článek 6.3 se použije obdobně.
- 4.2.13. Společnost GreenGo si vyhrazuje právo vyzvat Uživatele, aby se v přiměřené lhůtě osobně dostavil do Zákaznického centra za účelem ověření platnosti jeho řidičského oprávnění nebo jiných osobních údajů uvedených v Rámcové smlouvě. Uživatel je povinen se na tuto výzvu dostavit.
- 4.2.14. Po uzavření Smlouvy o pronájmu informuje společnost GreenGo Uživatele prostřednictvím Mobilní aplikace a Internetových stránek o úrovni nabití Vozidla a sdělí mu odhad dojezdové vzdálenosti vypočtený na základě úrovně nabití baterie. Odhad dojezdové vzdálenosti je pouze výsledkem všeobecného výpočtu, jelikož skutečná dojezdová vzdálenost závisí na více faktorech, zejména na stylu jízdy Uživatele, teplotě, použití klimatizace, topení apod.
- 4.3. Zařazení do seznamu Registrovaných uživatelů a výmaz z tohoto seznamu:
- 4.3.1. Korporátní klient může kdykoli během trvání Rámcové smlouvy zařadit jakéhokoliv Uživatele do seznamu Registrovaných uživatelů nebo jakéhokoliv Uživatele z tohoto seznamu vymazat. Pro zařazení Uživatele do seznamu Registrovaných uživatelů zašle Korporátní klient společnosti GreenGo Přihlašovací jméno příslušného Uživatele a společnost GreenGo informuje Uživatele o záměru Korporátního klienta zařadit jej do seznamu Registrovaných uživatelů. Pokud Uživatel nezašle odpověď do konce dne, ve kterém byl společností GreenGo informován o tom, že byl zařazen do seznamu Registrovaných uživatelů, nebo pokud Uživatel uzavře Smlouvu o pronájmu na základě Rámcové smlouvy příslušného Korporátního klienta před uplynutím uvedené lhůty, má se za to, že se svým zařazením do seznamu Registrovaných uživatelů souhlasí.
 - 4.3.2. Registrovaný uživatel může kdykoli požádat o výmaz ze seznamu, a to i bez uvedení důvodu, a to v souladu s článkem 7.4.
 - 4.3.3. Korporátní klient je oprávněn Uživatele jednostranně s okamžitou účinností nebo s účinností k určitému dni ze seznamu Registrovaných uživatelů vymazat. Okamžité vymazání ze seznamu Registrovaných uživatelů nabude účinnosti poté, co byla tato skutečnost oznámena společnosti GreenGo. Pokud k výmazu dojde v době, kdy Registrovaný uživatel využívá služeb ecarsharingu na základě příslušné Smlouvy o pronájmu uzavřené jménem příslušného Korporátního klienta, nabude tento výmaz účinnosti k okamžiku ukončení Smlouvy o pronájmu.
 - 4.3.4. Registrovaný uživatel vymazaný ze seznamu Registrovaných uživatelů bude o svém výmazu informován prostřednictvím Mobilní aplikace a emailem zaslaným na jeho adresu uvedenou v Rámcové smlouvě nebo na jakoukoli jinou emailovou adresu sdělenou později prostřednictvím Mobilní aplikace. Účinností výmazu ztrácí Uživatel právo uzavřít jménem příslušného Korporátního klienta Smlouvu o pronájmu.
- 5. Smlouva o pronájmu**
- 5.1. Doba trvání Smlouvy o pronájmu.
 - 5.1.1. Smlouvu o pronájmu lze uzavřít pouze elektronicky prostřednictvím Mobilní aplikace, a to zadáním Kódu nebo díky biometrické identifikaci. Smlouva o pronájmu je uzavřena, jakmile systém centrálního zamykání Vozidla otevře příslušné Vozidlo. Od tohoto okamžiku je počítán Poplatek za pronájem.
 - 5.1.2. Smlouva o pronájmu je ukončena, jakmile Uživatel řádně uzamkne Vozidlo prostřednictvím Mobilní aplikace (dále jen „Uzamčení“ nebo „Uzamčeno“). Vozidlo je Uzamčeno, pokud jsou splněny veškeré následující podmínky:
 - Vozidlo je zaparkováno na území Servisní zóny a to buď na veřejném místě, anebo soukromém místě určeném společností GreenGo, na němž lze podle externího displeje zabudovaného ve Vozidle přijímat signál systému zjišťujícího polohu Vozidla a mobilního internetu;
 - ruční brzda je zatažená;
 - řadič páka je v poloze „Parkování“;



- d) dálkové světlomety, potkávací světlomety a obrysové svítily nesvítí;
 - e) všechny dveře jsou prostřednictvím Mobilní aplikace uzamčeny centrálním zámekem.
 - f) všechna okna jsou uzavřena
- 5.1.3. Pokud Vozidlo není Uzamčeno, neukončí se Smlouva o pronájmu, dokud neuplyne maximální doba trvání Smlouvy o pronájmu. V takovém případě bude Uživatel hradit Poplatek za pronájem až do okamžiku, kdy budou splněny všechny podmínky Uzamčení. Uživatel rovněž ponese vůči společnosti GreenGo odpovědnost za jakoukoli škodu způsobenou v důsledku skutečnosti, že Vozidlo nebylo Uzamčeno, včetně jakékoli škody způsobené na Vozidle do doby, než bylo Uzamčeno a vráceno společnosti GreenGo.
- 5.1.4. Před Uzamčením Vozidla Uživatel zkontroluje, zda:
- a) se ve Vozidle nenachází žádná osoba ani zvíře (aniž by tímto byla dotčena povinnost uvedená v článku 9.7);
 - b) ve Vozidle nezůstaly žádné cizí věci; a
 - c) interiér Vozidla je čistý, nejsou v něm žádné odpadky ani není jinak znečištěn.
- 5.1.5. Před Uzamčením Vozidla (s ohledem na povinnosti uvedené v článcích 5.2.4 a 5.2.6) je Uživatel povinen pořídit pomocí Mobilní aplikace nejméně dvě fotografie zachycující stav Vozidla a jeho způsobilost k dalšímu použití v souladu s VOP.
- 5.1.6. Před Uzamčením je Uživatel povinen zajistit, že:
- a) Vozidlo je zaparkováno v oblasti, kde v době Uzamčení ani po dobu následujících sedmi kalendářních dnů není zakázáno zastavení, stání ani parkování;
 - b) okna Vozidla jsou zavřena; a
 - c) vypočtená úroveň nabití Vozidla není podle údajů v Mobilní aplikaci nižší než deset procent.
- 5.1.7. Pokud Uživatel nemůže Vozidlo Uzamknout z důvodu poškození či poruchy, je povinen o této skutečnosti neprodleně informovat společnost GreenGo a není-li sjednáno jinak, vyčkat na místě, kde se Vozidlo nachází, do příjezdu pracovníků společnosti GreenGo — s výjimkou situací, kdy došlo k zranění osob vyžadujícím neodkladné lékařské ošetření.
- 5.1.8. V případech uvedených v článcích 5.1.8., 5.2.3. a 9.28 je Smlouva o pronájmu ukončena v okamžiku učinění příslušného oznámení uvedeného v těchto článcích, avšak nejpozději v okamžiku příjezdu pracovníků společnosti GreenGo.
- 5.1.9. Pouhá skutečnost, že Vozidlo je zaparkováno, aniž by byly splněny ostatní požadavky uvedené v článku 5.1.2, neznamená, že Smlouva o pronájmu byla ukončena.
- 5.1.10. Maximální doba trvání Smlouvy o pronájmu:
- a) Maximální doba trvání Smlouvy o pronájmu činí sedmdesát dva hodin; ta je také maximální dobou, po kterou může Uživatel Vozidlo nepřetržitě používat.
 - b) Po uplynutí maximální doby trvání Smlouvy o pronájmu dojde k ukončení Smlouvy o pronájmu a Uživatel je povinen Vozidlo Uzamknout.
 - c) Pokud Uživatel neuzamkne Vozidlo po uplynutí maximální doby trvání Smlouvy o pronájmu, má se za to, že Uživatel má Vozidlo v držení protiprávně. Uživatel rovněž ponese vůči společnosti GreenGo odpovědnost za jakoukoli škodu způsobenou v důsledku skutečnosti, že Vozidlo nebylo Uzamčeno, včetně jakékoli škody způsobené na Vozidle do doby, než bylo Uzamčeno a vráceno společnosti GreenGo. Uživatel je rovněž povinen uhradit veškeré náklady na prohlídku Vozidla a náklady na odvoz Vozidla zpět do Servisní zóny.
- 5.1.11. Společnost GreenGo si vyhrazuje právo kontaktovat Uživatele kdykoli během doby trvání Smlouvy o pronájmu a vyžádat si informace o přesné poloze a stavu Vozidla. Uživatel je povinen poskytnout nezbytné informace a v případě potřeby umožnit pracovníkům společnosti GreenGo provést kontrolu Vozidla. V souladu s článkem 9 nebude společnost GreenGo prohlížet žádné osobní věci nacházející se ve Vozidle.
- 5.1.12. Předmět Smlouvy o pronájmu: Po uzavření Smlouvy o pronájmu přenechá společnost GreenGo Uživateli Vozidlo do užívání na celou dobu trvání Smlouvy o pronájmu. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že společnost GreenGo není odpovědná za případný nedostatek Vozidel k Rezervaci.
- 5.1.13. Všechna Vozidla jsou plně elektrická; z tohoto důvodu podléhají výjimce z povinnosti úhrady poplatků za parkování v rámci placených veřejných parkovacích zón v Praze (včetně modrých a fialových zón).
- 5.1.14. Společnost GreenGo je povinna zajistit, aby bylo možné Vozidla používat na případných zpoplatněných komunikacích v rámci správního území Prahy (jsou-li nějaké).
- 5.1.15. Společnost GreenGo je povinna zajistit, aby Vozidla měla platné havarijní pojištění a povinné pojištění odpovědnosti z provozu vozidla. Podrobné informace o výše uvedených pojistných podmínkách jsou k dispozici na Internetových stránkách nebo v Zákaznickém centru.
- 5.1.16. Společnost GreenGo si vyhrazuje právo vyjmout Vozidlo ze služeb ecarsharingu, a to i v době trvání Smlouvy o pronájmu. Uživatel je povinen poskytnout společnosti GreenGo v tomto ohledu veškerou nezbytnou součinnost.
- 5.1.17. Společnost GreenGo si vyhrazuje právo měnit velikost či složení své flotily Vozidel.
- 5.2. Vhodnost Vozidla:
- 5.2.1. Společnost GreenGo vynaloží veškeré přiměřené úsilí na zajištění toho, aby Vozidlo poskytnuté Uživateli bylo vhodné pro zamýšlený účel použití a splňovalo požadavky dopravních předpisů. S ohledem na to, že služby ecarsharingu jsou Uživatelům dostupné nepřetržitě a že jsou provozovány prostřednictvím centralizovaného telematického systému na základě automatizovaného procesu pronájmu přímo na místě, čímž je zajištěno volné využívání tohoto systému v rámci Servisní zóny, nejsou Vozidla pod neustálým osobním dohledem společnosti GreenGo. Společnost GreenGo pravidelně kontroluje Vozidla podle příslušného harmonogramu. Nelze proto vyloučit



možnost, že určité Vozidlo bude poškozeno nebo že nebude správně fungovat, a proto nebude pro účely služeb ecarsharingu vhodné. Uživatel je povinen zkontrolovat vhodnost Vozidla pro zamýšlený účel použití před uzavřením Smlouvy o pronájmu. Jakmile bude uzavřena Smlouva o pronájmu, avšak před nastartováním Vozidla je Uživatel povinen zkontrolovat, zda je na určeném místě ve Vozidle k dispozici osvědčení o registraci vozidla (malý technický průkaz) a osvědčení o povinném pojištění odpovědnosti z provozu motorových vozidel (tzv. zelená karta) (dále jen „**Doklady o registraci**“).

- 5.2.2. Pokud Vozidlo není vhodné pro zamýšlený účel použití, není jej Uživatel oprávněn použít.
 - 5.2.3. Pokud Uživatel zjistí až po uzavření Smlouvy o pronájmu, že Vozidlo není vhodné pro zamýšlený účel použití, nebo pokud zjistí jakékoli poškození či poruchu Vozidla, v důsledku čehož nebude Vozidlo vhodné pro zamýšlený účel použití, je Uživatel povinen Vozidlo neprodleně zastavit a Uzamknout. V takovém případě je Uživatel oprávněn odstoupit od Smlouvy o pronájmu.
 - 5.2.4. Uživatel je povinen neprodleně informovat společnost GreenGo o jakémkoli poškození či poruše Vozidla, přičemž jedná-li se o poškození či poruchu mající za následek, že Vozidlo není vhodné pro zamýšlený účel použití, je povinen vyčkat na místě, kde se Vozidlo nachází, do příjezdu pracovníků společnosti GreenGo (není-li sjednáno něco jiného), s výjimkou situací, kdy došlo k zranění osob vyžadujícímu neodkladné lékařské ošetření. Výše uvedené oznámení nezbujuje Uživatele jeho zákonné povinnosti oznámit dopravní nehodu příslušným orgánům v souladu s ustanovením § 47 zákona č. 361/2000 Sb.
 - 5.2.5. Pokud Uživatel neprovede kontrolu vhodnosti Vozidla pronajatele na základě Smlouvy o pronájmu nebo pokud zjistí, že Vozidlo není vhodné pro zamýšlený účel použití, a přesto Vozidlo použije, ponese Klient vůči společnosti GreenGo odpovědnost za jakoukoli škodu způsobenou porušením této povinnosti. Výše uvedené se však nevztahuje na skryté vady Vozidla ani na skryté poruchy, které Uživatel ani jiný průměrný člověk, který je držitelem Řidičského průkazu, nemůže s vynaložením přiměřeného úsilí zjistit ani předvídat.
 - 5.2.6. Uživatel je povinen sdělit společnosti GreenGo jakékoli informace týkající se používání Vozidla předchozími Uživateli v rozporu s VOP, a to zejména v rozporu s články 9.8, 9.9, 9.10, 9.11, 9.20 a 9.21, a informace týkající se jakýchkoli škod či znečištění Vozidla způsobených třetími osobami. Toto oznámení lze učinit prostřednictvím Mobilní aplikace bezprostředně před uzavřením Smlouvy o pronájmu, avšak vždy nejpozději do pěti minut po uzavření Smlouvy o pronájmu. V oznámení je Uživatel povinen popsat zjištěný nedostatek, závadu, přítomnost odpadků, poškození nebo jiné příslušné okolnosti a nahrát fotografii za účelem poskytnutí příslušných důkazů.
- 5.3. Rezervace
 - 5.3.1. Společnost GreenGo poskytne Klientovi, který je oprávněn uzavřít Smlouvu o pronájmu, možnost

rezervovat si prostřednictvím Mobilní aplikace jedno Dostupné vozidlo a uzavřít Smlouvu o pronájmu (dále jen „**Rezervace**“), nemá-li Klient v době Rezervace uzavřenu účinnou Smlouvu o pronájmu. Tím nejsou dotčena práva společnosti GreenGo na Pozastavení poskytování služeb podle článku 6. Po provedení Rezervace již není vybrané Vozidlo k dispozici ostatním Uživatelům. Rezervace může být provedena výhradně elektronicky prostřednictvím Mobilní aplikace, a to pouze na základě úhrady Rezervačního poplatku po ověření Uživatele zadáním PIN kódu. Před Rezervací Vozidla může Registrovaný uživatel prostřednictvím Mobilní aplikace uvést, zda má v úmyslu pronajmout si vybrané Vozidlo na základě Rámcové smlouvy příslušného Korporátního klienta nebo své vlastní Rámcové smlouvy (je-li to možné).

- 5.3.2. Ostatní Klienti oprávnění uzavřít Smlouvu o pronájmu si mohou rezervované Vozidlo pronajmout teprve po skončení lhůty, která začne běžet v okamžiku provedení Rezervace (dále jen „**Doba rezervace**“). V průběhu Doby rezervace si může Uživatel, který provedl Rezervaci, pronajmout pouze rezervované Vozidlo, přičemž není oprávněn uzavřít žádnou jinou Smlouvu o pronájmu týkající se jiného Vozidla. Trvání Doby rezervace může být před jejím skončením prostřednictvím Mobilní aplikace prodlouženo, a to na základě ověření Uživatele zadáním PIN kódu nebo díky biometrické identifikaci. Doba jedné rezervace může činit maximálně sto osmdesát minut.
 - 5.3.3. Začátek Doby rezervace: Rezervace, na niž se vztahuje Rezervační poplatek, je účinná, jakmile Uživatel úspěšně zadá PIN kód do Mobilní aplikace nebo díky biometrické identifikaci (od tohoto okamžiku počíná běžet Doba rezervace a zároveň začíná být vypočítávána výše Rezervačního poplatku). Rezervace, na niž se nevztahuje Rezervační poplatek, tuto identifikaci nevyžaduje.
 - 5.3.4. Konec trvání Rezervace:
 - a) Pokud Uživatel, který provedl Rezervaci, uzavře v průběhu doby trvání Rezervace Smlouvu o pronájmu týkající se rezervovaného Vozidla, tato Rezervace automaticky zaniká uzavřením Smlouvy o pronájmu.
 - b) Zrušení rezervace: Uživatel je oprávněn zrušit Rezervaci prostřednictvím Mobilní aplikace.
 - c) Pokud Uživatel, který provedl Rezervaci, tuto Rezervaci zruší nebo pokud neuzavře Smlouvu o pronájmu týkající se rezervovaného Vozidla v průběhu Doby rezervace, tato Rezervace zaniká zrušením nebo skončením Doby rezervace, přičemž (dříve) rezervované Vozidlo je opět k dispozici všem Uživatelům oprávněným uzavřít Smlouvu o pronájmu.
 - 5.3.5. Klient bere na vědomí, že mohou existovat nesrovnalosti mezi polohou rezervovaného Vozidla, jak je uvedena na Internetových stránkách či v Mobilní aplikaci, a jeho skutečnou polohou, např. z důvodu nepřesného příjmu signálu systému pro zjišťování polohy, přičemž společnost GreenGo nenese za tyto nesrovnalosti žádnou odpovědnost.
6. **Důsledky porušení Rámcové smlouvy a Smlouvy o**



pronájmu

- 6.1. Jednostranné vypovězení Smlouvy společností GreenGo:
- 6.1.1. Společnost GreenGo má právo jednostranně Rámcovou smlouvu a/nebo Smlouvu o pronájmu vypovědět bez výpovědní doby v případě, že Klient závažným způsobem poruší jakoukoli povinnost stanovenou ve Smlouvě nebo v případě prodlení Klienta s nápravou opakovaného porušení jakékoli povinnosti vyplývající ze Smlouvy po obdržení písemného upozornění od společnosti GreenGo. Pokud výše uvedené porušení způsobí Registrovaný uživatel, má společnost GreenGo právo jednostranně bez výpovědní doby vypovědět Rámcovou smlouvu uzavřenou s Korporátním klientem, a to pouze ve vztahu k Registrovanému uživateli, který se tohoto porušení dopustil, a dále vypovědět bez výpovědní doby Smlouvu o pronájmu uzavřenou ve prospěch Registrovaného uživatele, který se tohoto porušení dopustil. Podstatným porušení je zejména poskytnutí nesprávných informací společností GreenGo v souvislosti s uzavřením Rámcové smlouvy (nebo jakékoli Smlouvy o pronájmu), porušení ustanovení článků 4.2.6, 4.2.14, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5, 9.12, 9.13, 9.14, 9.15, 9.16, 9.18 a 9.20, řádné nesplnění jakékoli platební povinnosti Klientem vyplývající ze Smlouvy, a dále bránění Uživatelem vynětí příslušného Vozidla ze služeb ecarsharingu .
- 6.1.2. Společnost GreenGo není povinna informovat Klienta, který se dopustil porušení, o svém záměru jednostranně Smlouvu vypovědět.
- 6.1.3. Společnost GreenGo je povinna doručit Klientovi výpověď Smlouvy v souladu s článkem 6.1.1, a to zasláním příslušné výpovědi Smlouvy ve znění, které tvoří Přílohu 6, a to na e-mailovou adresu Klienta uvedenou v Rámcové smlouvě nebo na jakoukoli jinou adresu sdělenou později prostřednictvím Mobilní aplikace. V případě Registrovaných uživatelů vyrozumí společnost GreenGo příslušného Korporátního klienta a Registrovaného uživatele.
- 6.1.4. Ihned po doručení výpovědi Rámcové smlouvy společnost GreenGo zneplatní Přihlašovací jméno, Heslo a PIN kód Uživatele a vymaže osobní údaje zpracovávané výhradně na základě souhlasu Uživatele (jsou-li nějaké).
- 6.1.5. Výpověď Rámcové smlouvy nabývá účinnosti okamžikem doručení výpovědi podle článku 6.1.3 na e-mailovou adresu Klienta. Všechny Smlouvy o pronájmu, které dosud nezanikly splněním, zaniknou v souladu s článkem 6.1.7. Společnost GreenGo je povinna informovat o této skutečnosti příslušného Uživatele (příslušné Uživatele).
- 6.1.6. Pokud společnost GreenGo vypoví Rámcovou smlouvu uzavřenou s Korporátním klientem v souladu s článkem 6.1.1 ve vztahu k Registrovanému uživateli, který způsobil porušení, společnost GreenGo bezodkladně vymaže příslušného Registrovaného uživatele ze všech jejích seznamů. V takovém případě zaniknou všechny Smlouvy o pronájmu uzavřené ve prospěch Registrovaného uživatele, který se dopustil porušení, jež dosud nezanikly splněním, v souladu s článkem 6.1.7. Společnost GreenGo je povinna informovat o této skutečnosti příslušného Korporátního klienta a Registrovaného uživatele, který se dopustil porušení.
- 6.1.7. Výpověď Smlouvy o pronájmu nabývá účinnosti doručením výpovědi podle článku 6.1.3. V takovém případě Uživatel Uzamkne Vozidlo. Pokud Vozidlo nebude Uzamčeno v přiměřené lhůtě po doručení výpovědi, použijí se přiměřeně ustanovení o překročení maximální doby trvání Smlouvy o pronájmu, a to s účinností k okamžiku doručení výpovědi.
- 6.1.8. Za veškeré náklady, škody a jiné nepříznivé právní důsledky vyplývající z vypovězení Rámcové smlouvy a/nebo Smlouvy o pronájmu podle článku 6.1.1 nese odpovědnost Klient.
- 6.2. Zařazení Klienta na černou listinu:
- 6.2.1. Kromě práv stanovených v článku 6.1.1 má společnost GreenGo rovněž právo zařadit příslušného Klienta nebo Registrovaného uživatele, který se dopustil porušení, na černou listinu.
- 6.2.2. Zařazením na černou listinu ztrácí bývalý Klient a/nebo Registrovaný uživatel právo uzavřít jakoukoli Smlouvu se společností GreenGo po celou dobu trvání zařazení na černou listinu.
- 6.2.3. Doba zařazení na černou listinu stanoví společnost GreenGo v okamžiku zařazení příslušné osoby na černou listinu. Zařazení bude účinné po celou stanovenou dobu, pokud jej společnost GreenGo nezruší dříve. O zrušení zařazení na černou listinu je společnost GreenGo povinna bývalého Klienta a/nebo Registrovaného uživatele informovat.
- 6.2.4. Po uplynutí tří měsíců od zařazení na černou listinu může bývalý Klient a/nebo Registrovaný uživatel požádat o výmaz z černé listiny. Společnost GreenGo oznámí své rozhodnutí bývalému Klientovi a/nebo Registrovanému uživateli do jednoho měsíce od doručení příslušné žádosti. Společnost GreenGo není povinna své rozhodnutí jakkoli odůvodňovat.
- 6.2.5. Společnost GreenGo nebude přezkoumávat obsah žádné žádosti předložené dříve než po uplynutí tří měsíců od zařazení na černou listinu ani dříve než po uplynutí tří měsíců od podání poslední žádosti.
- 6.3. Pozastavení poskytování služeb ecarsharingu:
- 6.3.1. V případě prodlení Klienta s úhradou jakékoli splatné platební povinnosti dle Smlouvy (zejména povinnosti vyplývající z článku 9.16 a 9.24) podle příslušné faktury nebo oznámení o povinnosti provést úhradu či výzvy k zaplacení, je společnost GreenGo oprávněna pozastavit poskytování služeb ecarsharingu, dokud tyto povinnosti nebudou řádně splněny.
- 6.3.2. Pozastavení poskytování služeb lze vůči Klientovi uplatnit rovněž v případě uvedeném v článku 4.2.6, a to, pokud je Klient v prodlení s úhradou nejméně dvou faktur zároveň, nebo pokud hodnota jedné neuhrazené faktury překročí limit stanovený v Sazebníku cen a poplatků.
- 6.3.3. Společnost GreenGo je povinna informovat příslušného Klienta o pozastavení poskytování služeb bez zbytečného odkladu. Příslušné oznámení musí obsahovat jméno dotčeného Klienta, důvod pozastavení poskytování služeb, specifikaci neuhrazené platby a odkaz na související právní



- či smluvní ustanovení, dobu účinnosti pozastavení poskytování služeb, odkaz na část 6.3.5 a informaci o tom, že pozastavení poskytování služeb bude automaticky zanikne na základě úhrady neuhrazených částek.
- 6.3.4. Během pozastavení poskytování služeb není Klient oprávněn uzavřít žádnou Smlouvu o pronájmu. V případě Korporátního klienta platí, že nelze uzavřít žádnou Smlouvu o pronájmu ve prospěch Registrovaného uživatele, na něhož se pozastavení poskytování služeb vztahuje.
- 6.3.5. Povinnost hradit poplatky během období pozastavení poskytování služeb:
- V průběhu pozastavení poskytování služeb není Klient povinen hradit Měsíční poplatek.
 - V průběhu pozastavení poskytování služeb je Klient povinen hradit Poplatek za pronájem a Rezervační poplatky splatné na základě jakýchkoli Smluv o pronájmu platných v době pozastavení poskytování služeb (v případě Korporátního klienta).
- 6.3.6. V průběhu pozastavení poskytování služeb bude Klientovi nadále náležet právo vypovědět Rámcovou smlouvu i bez uvedení důvodů podle článku 7.1.
- 6.3.7. Pozastavením poskytování služeb není nijak dotčena doba platnosti zůstatku na účtu Uživatele.
- 6.3.8. Neprodleně po doručení oznámení o pozastavení poskytování služeb je příslušný Uživatel povinen Uzamknout Vozidlo. Pokud příslušný Uživatel Vozidlo Neuzamkne v přiměřené lhůtě po doručení oznámení, použijí se přiměřeně ustanovení o překročení maximální doby trvání Smlouvy o pronájmu, a to s účinností od okamžiku doručení příslušného oznámení o pozastavení poskytování služeb.
- 6.3.9. Společnost GreenGo odpovídá za škody způsobené problémy technické povahy, které vzniknou v souvislosti s Internetovými stránkami či Mobilní aplikací, nebo v souvislosti s nesprávností, nedostatkem či dočasnou nedostupností informací běžně dostupných v Mobilní aplikaci či na Internetových stránkách nebo v souvislosti s přerušením datového přenosu — včetně dočasného znemožnění příjmu signálu systému pro zjišťování polohy a přerušeni datového provozu zajišťujícího provoz systému — a dále v souvislosti s používáním Mobilní aplikace či Internetových stránek Uživatelem nebo se zásahy do nich ze strany třetích osob a s výmazem jakéhokoli obsahu Mobilní aplikace či Internetových stránek nebo jakékoli jeho části, to vše pouze v případě, že škoda vznikla v důsledku úmyslného jednání společnosti GreenGo či jejich pracovníků.
- 6.3.10. Společnost GreenGo neodpovídá za žádné škody, které nastaly mimo kontrolu společnosti GreenGo nebo které nebyly předvídatelné v okamžiku uzavření Rámcové smlouvy či Smlouvy o pronájmu, a to včetně zejména škod způsobených vyšší mocí.
- 6.3.11. Společnost GreenGo neodpovídá za domnělý ušlý zisk ani následné škody.
- 6.3.12. Společnost GreenGo neodpovídá za žádné škody způsobené Klientem v souvislosti s porušením VOP,
- včetně protiprávního využívání služeb ecarsharingu, poskytnutí nesprávných či neúplných informací nebo jakéhokoli jiného protiprávního jednání na straně Klienta.
- 7. Odstoupení od Rámcové smlouvy a její ukončení, výmaz ze seznamu Registrovaných uživatelů**
- 7.1. Klient, který je spotřebitelem, má právo odstoupit od Rámcové smlouvy do 14 dnů ode dne jejího uzavření i bez uvedení důvodu. Formulář pro odstoupení tvoří Přílohu 3. Odstoupení musí být oznámeno společnosti GreenGo písemně a musí být doručeno do jejího sídla nebo na emailovou adresu uvedenou v záhlaví. Lhůta pro odstoupení je dodržena v případě, že je odstoupení odesláno v poslední den výše uvedené lhůty. Pokud Klient, který je spotřebitelem, odstoupí od Rámcové smlouvy, je společnost GreenGo oprávněna požadovat úhradu plateb v souladu se Sazebníkem cen a poplatků za skutečné použití Vozidla Klientem na základě jeho žádosti dle Smlouvy o pronájmu uzavřené před uplynutím lhůty pro odstoupení.
- 7.2. Uzavřením Smlouvy bere Klient na vědomí, že po poskytnutí služby ecarsharingu na základě Smlouvy o pronájmu, nemůže uplatnit právo na odstoupení od Smlouvy o pronájmu podle článku 7.1.
- 7.3. Jednostranná výpověď Rámcové smlouvy ze strany Klienta:
- 7.3.1. Klient může Rámcovou smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu prostřednictvím Internetových stránek či Mobilní aplikace. Vypovězení Rámcové smlouvy nabývá účinnosti v první Den fakturace následující po dni oznámení, avšak nejdříve čtvrtý den po oznámení. Na základě Rámcové smlouvy, která byla vypovězena podle předchozí věty, nelze v období čtyř kalendářních dnů před jejím vypovězením uzavřít žádnou Smlouvu o pronájmu.
- 7.3.2. V den vypovězení Rámcové smlouvy zneplatní společnost GreenGo Přihlašovací jméno, Heslo a PIN kód příslušného Uživatele a vymaže osobní údaje zpracovávané výhradně na základě souhlasu Uživatele (jsou-li nějaké).
- 7.4. Žádost o výmaz ze seznamu:
- 7.4.1. Registrovaný uživatel může kdykoli požádat o výmaz svého jména ze seznamu Registrovaných uživatelů prostřednictvím Internetových stránek či Mobilní aplikace. Výmaz je účinný okamžitě a po provedení nemůže být zrušen. Pokud je v okamžiku podání žádosti o výmaz uzavřena Smlouva o pronájmu, stává se výmaz účinným zároveň s ukončením Smlouvy o pronájmu.
- 7.4.2. Registrovaný uživatel vymazaný ze seznamu Registrovaných uživatelů není oprávněn uzavřít Smlouvu o pronájmu na základě Rámcové smlouvy jménem Korporátního klienta.
- 7.5. Vypovězení Rámcové smlouvy s výpovědní dobou:
- 7.5.1. Společnost GreenGo může vypovědět Rámcovou smlouvu písemnou výpovědí. Výpovědní doba nesmí být kratší než třicet kalendářních dnů. Rámcová smlouva skončí uplynutím výpovědní doby.
- 7.5.2. Výpověď podle článku 7.5.1 musí obsahovat výpovědní důvody a výpovědní dobu.



- 7.5.3. Na základě Rámcové smlouvy nelze uzavřít žádnou Smlouvu o pronájmu v období čtyř kalendářních dnů před koncem výpovědní doby.
- 7.5.4. V den, kdy se výpověď Rámcové smlouvy podle článku 7.5.1 stane účinnou, zneplatní společnost GreenGo Přihlašovací jméno, Heslo a PIN kód příslušného Uživatele.
- 7.5.5. Vypovězení Rámcové smlouvy podle článku 7.5.1 nemá vliv na povinnost Klienta uhradit veškeré pohledávky společnosti GreenGo vyplývající z této Smlouvy či s ní související.

8. Poplatky, fakturace

- 8.1. Za využívání služeb ecarsharingu je Uživatel povinen hradit následující Poplatky:
- 8.1.1. Registrační poplatek: V den účinnosti Rámcové smlouvy je Uživatel povinen uhradit jednorázový registrační poplatek.
- 8.1.2. Poplatek za vydání nových dokladů: Vydání nových dokladů o registraci Vozidla: Tento Poplatek je Uživatel povinen uhradit v případě ztráty dokladů o registraci Vozidla.
- 8.1.3. Poplatek za vyčištění: Poplatek za vyčištění je Uživatel povinen uhradit v případě, že je Vozidlo znečištěno, a to zejména v důsledku porušení povinností vyplývajících z článků 9.7, 9.8, 9.9, 9.10, 9.11 a 9.20.
- 8.1.4. Poplatek za výjezd: Poplatek za výjezd je Uživatel povinen uhradit v případě, že z důvodů na straně Uživatele nastane jakákoli událost uvedená v článcích 5.1.12, 5.2.4 nebo 9.28. Uživatel je rovněž povinen uhradit Poplatek za výjezd v případě, že nesplní některou ze svých povinností uvedených v článku 5.1.5.
- 8.1.5. Administrativní poplatek: Uživatel je povinen uhradit Administrativní poplatek za účelem úhrady administrativních nákladů vzniklých společnosti GreenGo v souvislosti s jakoukoli Pokutou podle článku 9.2.2.
- 8.1.6. Pokud Uživatel nesplní jakoukoli platební povinnost vyplývající ze Smlouvy či s ní související nebo pokud společnost GreenGo jednostranně vypoví Rámcovou smlouvu podle článku 6.1, je Uživatel povinen uhradit pokutu stanovenou v Sazebníku cen a poplatků.
- 8.1.7. Poplatek za odtah:
- Pokud musí být Vozidlo odtaženo z důvodu jakéhokoli poškození či poruchy způsobené Uživatelem, z důvodu protiprávního jednání Uživatele nebo z toho důvodu, že Klient ukončil Smlouvu o pronájmu v rozporu se Smlouvou mimo Obslužnou oblast, je Klient povinen uhradit společnosti GreenGo poplatek za odtah.
 - Kromě úhrady Poplatku za odtah podle článku 8.1.7.a) je Uživatel povinen uhradit společnosti GreenGo administrativní poplatek stanovený v Sazebníku cen a poplatků.
 - Uživatel, který poruší ustanovení článku 9.4, je povinen uhradit pokutu stanovenou v Sazebníku cen a poplatků.
- 8.1.8. Měsíční poplatek:
- Uživatel je povinen hradit Měsíční poplatek každý měsíc po celou dobu trvání Rámcové smlouvy. Měsíční poplatek pokrývá administrativní

náklady vzniklé v souvislosti s registrací Uživatele, včetně administrativních nákladů souvisejících s úhradou případných parkovacích poplatků ze strany společnosti GreenGo podle článku 9.24 (jsou-li nějaké).

- Splatnost měsíčního poplatku je stanovena pro každý jednotlivý balíček v Sazebníku cen a poplatků.
- Uživatel je povinen splnit svou povinnost uhradit měsíční poplatek vždy odečtením příslušné částky ze zůstatku na účtu uživatele (je-li na účtu k dispozici).

8.1.9. Poplatek za pronájem: Uzavřením Smlouvy o pronájmu vzniká Uživateli povinnost uhradit za použití Vozidla poplatek za pronájem stanovený v Sazebníku cen a poplatků. Poplatek za pronájem zahrnuje náklady na energii spotřebovanou Vozidlem v průběhu doby trvání Smlouvy o pronájmu a případné parkovací poplatky v rámci správního území Prahy vzniklé v souladu s článkem 9.24 (jsou-li nějaké).

- Společnost GreenGo je oprávněna odečíst poplatek za pronájem odpovídající ceně za minutu platné pro Uživatele stanovené v Sazebníku cen a poplatků od zůstatku na účtu Uživatele (je-li na účtu k dispozici), nebo na základě volby Uživatele provedené prostřednictvím Mobilní aplikace odečtením příslušné hodnoty od bezplatného období (je-li k dispozici). Poplatek za pronájem je splatný po ukončení Smlouvy o pronájmu.
- Výše poplatku za pronájem se liší v závislosti na tom, zda je vypočítávána na základě doby jízdy nebo Parkování (jak je tento pojem definován níže).
- Část doby trvání Smlouvy o pronájmu, během níž jsou splněny podmínky Uzamčení (tj. podmínky uvedené v článcích 5.1.2 a 5.1.5) bude považována za parkování (dále jen „Parkování“) s tím rozdílem, že v případě Parkování lze Vozidlo centrálně uzamknout pomocí aplikace. V takovém případě může být Parkování realizováno mimo servisní zónu (avšak nikoli mimo správní území Prahy ani na veřejném místě). Uživatel se musí ujistit, že ve Vozidle se nenachází žádná osoba, že Vozidlo je zaparkováno v prostoru, kde není zakázáno zastavení, stání ani parkování a že okna Vozidla jsou řádně zavřena.
- Část doby trvání Smlouvy o pronájmu, která není považována za dobu jízdy, je považována za Parkování.

8.1.10. Zůstatek na účtu uživatele

- Na žádost Uživatele podanou prostřednictvím Internetových stránek či Mobilní aplikace může společnost GreenGo připsat Uživateli určitou částku, která bude použita k úhradě poplatku za pronájem, rezervačního poplatku a měsíčního poplatku ve lhůtě stanovené v Sazebníku cen a poplatků a vypočítávané ode dne připsání příslušné částky. Uživatel není oprávněn podat tuto žádost v průběhu období pozastavení poskytování služeb a dále v případě, že je v prodlení s jakoukoli platbou vyplývající ze



- Smlouvy či s ní související (včetně platby jakékoli kompenzace či škody vzniklé společnosti GreenGo). Žádost nelze vzít zpět.
- b) Společnost GreenGo vždy odečte od zůstatku na účtu uživatele příslušný poplatek za pronájem, rezervační poplatek či měsíční poplatek, který je splatný nejdříve.
- c) Zůstatek na účtu uživatele nelze zcela ani zčásti převést na jiného Uživatele a nelze jej převést na hotovost.
- 8.1.11. **Bezplatné období:**
- a) Společnost GreenGo může Uživateli poskytnout bezplatné období, které může Uživatel využít na základě své volby provedené prostřednictvím Mobilní aplikace ke snížení výše poplatku za pronájem. Další podmínky týkající se bezplatného období (pravidla propagační akce) zveřejní společnost GreenGo na Internetových stránkách.
- b) GreenGo nejprve odečte příslušnou částku od bezplatného období za účelem úhrady poplatku za pronájem účtovaného za dobu jízdy v den uzavření Smlouvy o pronájmu a následně v chronologickém pořadí za účelem úhrady částky poplatku za pronájem účtovaného za dobu jízdy v následujících dnech, poté za účelem úhrady částky poplatku za pronájem účtovaného za Parkování a nakonec za účelem úhrady poplatku za pronájem účtovaného za Parkování v následujících dnech.
- c) Články 8.1.11.b) a 8.1.11.c) se použijí přiměřeně rovněž na bezplatné období.
- 8.1.12. **Rezervační poplatek:**
- a) Uživatel je povinen uhradit za rezervaci Vozidla rezervační poplatek, pokud není dáno jinak.
- b) Rezervační poplatek bude odečten za zůstatku na účtu uživatele (je-li k dispozici) ve výši upravené podle trvání každé Rezervace a odpovídající ceně za minutu podle Sazebníku cen a poplatků; poplatek za rezervaci je splatný při ukončení Rezervace.
- 8.1.13. **Maximální denní poplatek:** Maximální částka odpovídající součtu poplatku za pronájem a rezervačního poplatku se zohledněním bezplatného období za dobu po sobě následujících 24 hodin, která bude Uživateli společností GreenGo vyúčtována, je uvedena v Sazebníku cen a poplatků.
- 8.2. **Sazebník cen a poplatků:**
- 8.2.1. Příslušné ceny a poplatky splatné na základě Smlouvy a jejich výpočet jsou uvedeny v Sazebníku cen a poplatků, a to v českých korunách (včetně příslušné DPH). Ceny a poplatky se mohou lišit v závislosti na jednotlivých balíčcích. Sazebník cen a poplatků obsahuje příslušné Poplatky pro každý jednotlivý balíček.
- 8.2.2. Společnost GreenGo je oprávněna průběžně Sazebník cen a poplatků podle článku 3.2 upravovat. Pokud Uživatel využívá služby ecarsharingu i po dni účinnosti změny VOP týkající se Sazebníku cen a poplatků, má se za to, že tento nový Sazebník cen a poplatků akceptoval.
- 8.3. **Balíčky:**
- 8.3.1. **Zařazení do balíčku:** Při uzavření Rámcové smlouvy zařadí společnost GreenGo Uživatele do určitého balíčku uvedeného v Sazebníku cen a poplatků.
- 8.3.2. **Změna balíčku:** Uživatel může kdykoli bezplatně požádat o změnu jím zvoleného balíčku na jiný balíček uvedený v Sazebníku cen a poplatků prostřednictvím Mobilní aplikace. Ke změně balíčku na základě tohoto článku není nutný zvláštní souhlas společnosti GreenGo.
- a) Den účinnosti změny balíčku se u každého jednotlivého balíčku liší a nastává v souladu se Sazebníkem cen a poplatků.
- b) Uživatel může svou žádost o změnu balíčku vzít zpět i bez uvedení důvodu prostřednictvím Mobilní aplikace, a to v případech a ve lhůtách uvedených v Sazebníku cen a poplatků.
- c) Pokud již balíček není z důvodu změny Sazebníku cen a poplatků k dispozici, bude Uživatel nově zařazen do jiného balíčku uvedeného v Sazebníku cen a poplatků. Nové zařazení nabude účinnosti spolu s příslušnou změnou Sazebníku cen a poplatků. Společnost GreenGo Uživatele o této změně vyrozumí. Zařazení do nového balíčku podle tohoto článku je bezplatné.
- d) Změnou balíčku se mění rovněž Den fakturace podle článku 2.1.
- 8.4. **Fakturace a způsob platby**
- 8.4.1. Klient splní veškeré platební povinnosti vyplývající ze Smlouvy na základě faktury vystavené společností GreenGo a zaslané na jeho e-mailovou adresu. Faktura bude uhrazena okamžikem, kdy poskytovatel platebních služeb provádějící platební transakce jménem společnosti GreenGo odečte příslušnou částku z platební karty vlastněné Klientem a vystavené na jeho jméno. Klient vyjadřuje s odečítáním příslušných částek svůj neodvolatelný souhlas a akceptuje je.
- 8.4.2. Společnost GreenGo zpřístupní Klientovi vystavené faktury rovněž prostřednictvím Internetových stránek či Mobilní aplikace.
- 8.4.3. Klient vždy zajistí, aby na účtu, k němuž náleží jeho platební karta, byla k dispozici částka nezbytná ke splnění jeho platebních povinností vyplývajících ze Smlouvy či s ní souvisejících.
- 8.5. Pokud Klient řádně nesplní veškeré platební povinnosti vyplývající ze Smlouvy, je společností GreenGo oprávněna přijmout přímo nebo prostřednictvím zmocněnce opatření nezbytná k vymáhání úhrady příslušné platební povinnosti.
- 8.6. Stažení a používání Mobilní aplikace může vyžadovat využití dat, která mohou být Uživateli účtována příslušným poskytovatelem služeb. Tyto náklady nese Klient.
- 8.7. Splněním povinnosti Klienta uhradit smluvní pokutu dle VOP není dotčena právo společnosti GreenGo na náhradu škody ve výši přesahující výši uhrazené smluvní pokuty.
9. **Užívání Vozidla**
- 9.1. Uživatel je povinen užívat Vozidlo výhradně v souladu s podmínkami stanovenými ve Smlouvě. Uživatel odpovídá za jakoukoli škodu způsobenou v souvislosti



- s užíváním Vozidla třetí osobě. Uživatel je povinen nahradit společnosti GreenGo jakoukoli škodu způsobenou v důsledku skutečnosti, že společnost GreenGo byla povinna nahradit újmu způsobenou třetí osobám. Společnost GreenGo není oprávněna uplatnit vůči Klientovi nárok na náhradu škody, která je plně kryta pojištěním odpovědnosti za škodu z provozu vozidla uzavřeným k Vozidlu.
- 9.2. Uživatel je povinen dodržovat příslušná pravidla silničního provozu.
- 9.2.1. Uživatel odpovídá za jakoukoli újmu, která mu byla způsobena v průběhu doby trvání Smlouvy o pronájmu nebo která byla způsobena jakékoli jiné osobě nebo škodu způsobenou na jakémkoli majetku v důsledku porušení pravidel silničního provozu ze strany Uživatele.
- 9.2.2. Uživatel je povinen uhradit jakékoli pokuty za překročení povolené rychlosti a jakékoliv další pokuty za spáchané přestupky, a to včetně pokut udělených příkazem na místě (dále jen „**Pokuta**“) a nese případné nepříznivé právní důsledky jejich neuhrazení. Společnost GreenGo vyúčtuje Uživateli částku odpovídající jakékoli **Pokutě**, kterou bude provozovatel Vozidla povinen uhradit z důvodu přestupku, jehož se dopustil Uživatel (dále jen „**Částka pokuty**“). Částka pokuty se stane splatnou v den, kdy nabude právní moci příslušné rozhodnutí o **Pokutě**.
- 9.3. Pokud bude Vozidlo účastno jakékoli dopravní nehody, je Uživatel povinen o této skutečnosti neprodleně informovat společnost GreenGo a vyčkat na místě, kde se Vozidlo nachází, do příjezdu pracovníků společnosti GreenGo (s výjimkou situací, kdy došlo k zranění osob vyžadujícím neodkladné lékařské ošetření). V takovém případě je Uživatel povinen zaznamenat údaje o škodě na Vozidle, okolnostech nehody a zraněních osob do zprávy, jež bude sloužit jako důkaz pro účely budoucího vypořádání a určení odpovědnosti.
- 9.4. Uživatel není oprávněn umožnit užívání Vozidla jakékoli třetí osobě (včetně podnájmu) a odpovídá společnosti GreenGo za jakoukoli škodu způsobenou porušením této povinnosti.
- 9.5. Uživatel je povinen užívat Vozidlo v souladu s příslušnými právními a jinými předpisy a pouze pro soukromé využití. Jiné užívání Vozidla (pro přepravu zboží, pro taxislužbu atd.) je přísně zakázáno.
- 9.6. Přeprava více než čtyř osob (včetně řidiče) ve Vozidle je přísně zakázána.
- 9.7. Přeprava domácích mazlíčků a jiných zvířat ve Vozidle je přísně zakázána.
- 9.8. Přeprava předmětů, jež ohrožují bezpečnost silničního provozu nebo jež mohou způsobit újmu jiným účastníkům silničního provozu nebo škodu na Vozidle, je přísně zakázána.
- 9.9. Přeprava předmětů obsahujících hořlavé, toxické nebo nebezpečné látky je přísně zakázána.
- 9.10. Kouření ve Vozidle včetně kouření e-cigaret a jiných vaporizérů je přísně zakázáno.
- 9.11. Konzumace jídla a pití ve Vozidle je přísně zakázána.
- 9.12. Řízení Vozidla pod vlivem alkoholu, omamných látek nebo jiných látek jakkoli omezujících schopnost Uživatele řídit je přísně zakázáno.
- 9.13. Užívání Vozidla pro účely jakékoli sportovní akce či soutěže je přísně zakázáno.
- 9.14. Používání Vozidla k jakékoli protiprávní činnosti je přísně zakázáno. Pokud bude Vozidlo dotčeno jakoukoli trestnou činností nebo použito pro její realizaci, je Uživatel povinen o této skutečnosti neprodleně informovat společnost GreenGo a policii a vyčkat na místě, kde se Vozidlo nachází, do příjezdu policie a pracovníků společnosti GreenGo, s výjimkou situací, kdy došlo k zranění osob vyžadujícím neodkladné lékařské ošetření, a postupovat v souladu s článkem 9.3.
- 9.15. Uživatel je povinen předat Vozidlo společnosti GreenGo v souladu s ustanovením 5.1.2. ve stejném stavu, v jakém bylo v okamžiku uzavření příslušné Smlouvy o pronájmu podle bodu 5.1.1. Uživatel odpovídá za jakoukoli ztrátu, zničení, poškození či jinou újmu na Vozidle způsobenou v období mezi uzavřením Smlouvy o pronájmu a jejím ukončením, s výjimkou běžného opotřebení Vozidla a škod způsobených vyšší mocí. Uživatel je povinen vynaložit veškeré přiměřené úsilí k tomu, aby zabránil krádeži, ztrátě, zničení, poškození nebo jiné škodě na Vozidle, a postupovat s náležitou péčí tak, aby jakékoli takové krádeži, ztrátě, zničení, poškození nebo jiné škodě na Vozidle zabránil. Uživatel odpovídá společnosti GreenGo za jakoukoli škodu způsobenou porušením této povinnosti, s výjimkou následujícího:
- a) Uživatel neodpovídá za drobná poškození povrchu Vozidla (drobné škrábance a poškození od odlétajících kamenných štěpků) ani za konstrukční poškození nebo vady Vozidla či jeho příslušenství, které byly společnosti GreenGo známy při uzavření Smlouvy o pronájmu.
- b) Společnost GreenGo nebude od Uživatele vymáhat náhradu škody v případě škody plně hrazené z pojištění vozidla nebo z pojištění odpovědnosti za škodu z provozu vozidla. Bez ohledu na výše uvedené je Uživatel povinen uhradit společnosti GreenGo výši spoluúčasti, kterou byla společnost GreenGo povinna uhradit na základě příslušných smluv o pojištění Vozidla. Do výše škody 10 000 Kč činí spoluúčast 100% výše škody. V případě škody nad 10 000 Kč činí spoluúčast 10% celkové částky, avšak vždy nejméně 10 000 Kč + administrativní poplatky dle Přílohy 1. Částka, kterou bude Uživatel povinen uhradit, nesmí být vyšší než výše skutečné škody a administrativní poplatky.
- Příjemcem náhrady škody, kterou poskytne jakákoli třetí osoba odpovědná za škodu způsobenou na Vozidle v průběhu trvání Smlouvy o pronájmu uzavřené Uživatelem (dále jen „**Náhrada**“) bude společnost GreenGo. Pokud třetí osoba odpovědná za škodu poskytne Náhradu Uživateli, je Uživatel povinen uhradit částku odpovídající takové poskytnuté Náhradě v plné výši společnosti GreenGo. Veškeré daně, poplatky nebo jakékoli jiné náklady spojené s úhradou Náhrady nese Uživatel. Společnost GreenGo nebude



- vymáhat žádný jiné právo na náhradu škody vůči třetí osobě odpovědné za škodu způsobenou na Vozidle, v rozsahu, v jakém bude tato škoda pokryta Náhradou, která byla poskytnuta společností GreenGo. Společnost GreenGo má však právo na to, aby jí Uživatel poskytl náhradu škody ve výši přesahující částku náhrady.
- 9.16. Kromě náhrady škody na Vozidle vypočtené podle výše uvedeného je Uživatel povinen uhradit společnosti GreenGo částku stanovenou v Sazebníku cen a poplatků jako administrativní poplatek.
- 9.17. Uživatel nesmí na Vozidle provádět žádné změny ani umožnit jejich provedení, zejména nesmí odstranit dálniční známku, pokud tam je umístěna.
- 9.18. Pouze společnost GreenGo je oprávněna opravovat Vozidla, která jsou k dispozici pro využití služeb ecarsharingu, nebo zajišťovat jejich opravy.
- 9.19. Společnost GreenGo zajistí plánované čištění Vozidel. Uživatel je povinen udržovat Vozidlo čisté a odstranit před ukončením Smlouvy o pronájmu veškeré odpadky a znečištění.
- 9.20. Deaktivace airbagů pro cestující ve Vozidle je přísně zakázána.
- 9.21. Děti mohou být přepravovány pouze na zadním sedadle Vozidla ve vhodné dětské sedačce splňující požadavky pravidel silničního provozu. Společnost GreenGo není povinna takovou dětskou sedačku Uživateli poskytnout.
- 9.22. Společnost GreenGo nenese žádnou odpovědnost za osobní věci uchovávané či ponechané ve Vozidle po dobu trvání nebo po ukončení Smlouvy o pronájmu. Společnost GreenGo však vynaloží přiměřené úsilí k tomu, aby jakékoli takové věci vrátila jejich vlastníkovi. Věci nalezené ve Vozidle, jejichž vlastníka se společnosti GreenGo nepodaří zjistit, budou ponechány v Zákaznickém centru a vydány osobě, která nade vši pochybnost prokáže, že je jejich vlastníkem. Společnost GreenGo je povinna informovat zjištěné vlastníky o možných způsobech, jak získat ztracené věci zpět. Společnost GreenGo nebude skladovat předměty nalezené ve Vozidlech, o jejichž vrácení nikdo nepožádá, po dobu delší než tři měsíce.
- 9.23. Společnost GreenGo je povinna hradit případné parkovací poplatky související s užíváním Vozidla v rámci správního území Prahy, s výjimkou jakýchkoli poplatků hrazených za používání placených parkovacích míst.
- 9.24. Uživatel je povinen hradit případný časový poplatek za užívání zpoplatněné pozemní komunikace (silniční či dálniční mýtné) související s užíváním Vozidla, s výjimkou uvedenou v článku 5.1.15. Klient nese vůči společnosti GreenGo odpovědnost za jakoukoli škodu způsobenou porušením této povinnosti.
- 9.25. Uživatel bude zachovávat mlčenlivost ohledně svého Přihlašovacího jména, Hesla a PIN kódu a učiní veškerá opatření, aby zabránil podvodnému užívání funkcí, které jsou mu k dispozici prostřednictvím Internetových stránek a Mobilní aplikace po zadání Přihlašovacího jména, Hesla a/nebo PIN kódu. Je zakázáno sdělovat Přihlašovací jméno, Heslo a/nebo PIN kód jakékoli třetí osobě nebo je jakýmkoli způsobem zveřejňovat.
- 9.26. Uživatel je povinen věnovat v průběhu trvání Smlouvy o pronájmu pozornost změnám úrovně nabití Vozidla a odhadované dojezdové vzdálenosti prostřednictvím Mobilní aplikace a na externím displeji zabudovaném ve Vozidle a podle toho dále postupovat, a to zejména jednat v souladu s článkem 5.1.7.c) (tj. Uzamknout Vozidlo, pokud se odhadovaná úroveň nabití Vozidla blíží devíti procentům, aby bylo zajištěno, že v době, kdy bude Vozidlo Uzamčeno, nebude vypočtená úroveň nabití Vozidla podle údajů v Mobilní aplikaci nižší než devět procent).
- 9.27. Pokud se v průběhu období trvání Smlouvy o pronájmu objeví na palubní desce výstražná kontrolka poruchy, je Uživatel povinen o této skutečnosti neprodleně informovat společnost GreenGo a postupovat podle jejích pokynů, a pokud je to nezbytné k zajištění bezpečnosti osob a majetku, je povinen Smlouvu o pronájmu ukončit tak, že Uzamkne Vozidlo a vyčká na místě, kde se Vozidlo nachází, do příjezdu pracovníků společnosti GreenGo, s výjimkou případů, kdy došlo k zranění osob vyžadujícímu neodkladné lékařské ošetření.
- 9.28. Uživatel je povinen mít u sebe po celou dobu trvání Smlouvy o pronájmu Řidičský průkaz.
- 9.29. Pokud Řidičský průkaz opravňuje Uživatele k řízení za určitých podmínek, je Uživatel oprávněn užívat Vozidlo pouze v případě, že tyto podmínky splní.
- 9.30. Jakákoli neoprávněná manipulace s Internetovými stránkami a Mobilní aplikací je přísně zakázána. Jakékoli porušení výše uvedené povinnosti bude považováno za podstatné porušení Smlouvy a dotčená osoba ponese vůči společnosti GreenGo odpovědnost za jakoukoli škodu způsobenou porušením této povinnosti.
- 10. Řešení reklamací:**
- 10.1. Klient nebo Registrovaný uživatel je oprávněn podat společnosti GreenGo reklamaci, a to prostřednictvím kontaktních údajů uvedených v záhlaví.
- 10.2. Call centrum: Jakýkoli telefonický hovor s call centrem provozovaným společností GreenGo může být nahráván za účelem zajištění přesného záznamu o reklamaci a pro případ následného spotřebitelského sporu. Pracovníci Zákaznického centra jsou oprávněni přerušit hovor v případě, že se Uživatel chová urážlivě.
- 10.3. Společnost GreenGo vyhotoví záznam o každé reklamaci podané ústně v Zákaznickém centru. Společnost GreenGo poskytne jednu kopii záznamu osobě, která reklamaci podala. Společnost GreenGo poskytne záznam o reklamaci podané ústně prostřednictvím telefonu před zasláním věcné odpovědi nebo současně s ní. Společnost GreenGo není povinna vyhotovit záznam v případě, že reklamaci vyřeší okamžitě.
- 10.4. Záznam bude obsahovat zejména:
- jméno a adresu osoby, která reklamaci podala, její klientské zařazení (Uživatel, Registrovaný uživatel nebo jejich zástupce);
 - místo, čas a způsob podání reklamace;
 - podrobný popis reklamace;
 - seznam dokumentů a dalších důkazů předložených

- osobou, která reklamaci podala;
 - pokud je možné okamžité prošetření reklamace, vyjádření společnosti GreenGo k reklamaci;
 - jméno a podpis osoby, která vyhotovila záznam, místo a čas jeho vyhotovení;
 - v případě reklamaci podaných telefonicky nebo emailem unikátní identifikátor; a
 - podpis osoby, která reklamaci podala, s výjimkou reklamaci podaných ústně prostřednictvím telefonu.
- 10.5. Společnost GreenGo je povinna písemně odpovědět nebo zajistit, aby bylo odpovězeno do třiceti kalendářních dnů od podání reklamace. Společnost GreenGo není povinna odpovídat na anonymní nebo opakované stížnosti ani na stížnosti, které již byly vyřešeny. Společnost GreenGo zdůvodní každou reklamaci, kterou zamítne.
- 10.6. Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že pokud je to nutné a pokud to dovolují platné právní předpisy, může společnost GreenGo při vyřizování reklamace použít videozáznamy z kamer umístěných ve Vozidle a další údaje Klienta zaznamenané v souvislosti s plněním Smlouvy o pronájmu.
- 10.7. Společnost GreenGo je povinna uchovávat reklamaci nebo s ní související záznamy a kopii odpovědi společnosti GreenGo po dobu pěti let a předložit je kontrolním orgánům na jejich žádost.
- 11. Zpracovávání údajů**
- 11.1. Společnost GreenGo zpracovává osobní údaje Klientů, Uživatelů, Registrovaných uživatelů a Kontaktních osob v souladu s požadavky platných právních předpisů.
- 11.2. Veškeré informace týkající se zpracovávání osobních údajů ze strany společnosti GreenGo, včetně podrobných podmínek tohoto zpracovávání, zejména přesného rozsahu zpracovávání údajů, trvání období jejich zpracovávání a identifikace zúčastněných zpracovatelů a příjemců údajů, jsou uvedeny v Zásadách ochrany osobních údajů, které tvoří Přílohu VOP.
- 11.3. Uživatel souhlasí s tím, že v případě jakýchkoli potíží týkajících se Vozidla nebo Smlouvy jej společnost GreenGo může kontaktovat telefonicky — včetně automatizovaných a nahrávaných hovorů a textových zpráv — s cílem příslušný problém vyřešit a zabránit výskytu vad v budoucnu. Veškeré náklady vzniklé v souvislosti s takovými telefonickými hovory a s odesláním a přijímáním textových zpráv nese příslušný Uživatel. Pokud poskytovatel služeb telefonních hovorů nebo textových zpráv vyúčtuje výše uvedené náklady z jakéhokoli důvodu společnosti GreenGo, je společnost GreenGo oprávněna požadovat náhradu těchto nákladů od příslušného Klienta a vyúčtovat mu je na základě dodatečné nebo nepřímé povinnosti úhrady nákladů podle článku 8.4.1.
- 11.4. Společnost GreenGo se zavazuje v rámci možností a podle potřeby pravidelně aktualizovat Internetové stránky a Mobilní aplikaci tak, aby byla zajištěna jejich ochrana před počítačovými viry a malwarem, a bude kontrolovat správnost údajů a informací, které jsou na nich k dispozici.
- 12. Postoupení a započtení**
- 12.1. Klient nesmí postoupit ani převést Smlouvu a/nebo jakákoli práva či pohledávky a/nebo povinnosti či dluhy vyplývající ze Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu společnosti GreenGo.
- 12.2. Klient nesmí provést započtení vůči jakýmkoli nárokům, které má společnost GreenGo vůči Klientovi na základě Smlouvy, jinak než na základě písemné dohody se společností GreenGo.
- 13. Rozhodné právo a řešení sporů**
- 13.1. Tato Smlouva a veškeré mimosmluvní povinnosti, které z ní vyplývají či s ní souvisí, se řídí českým právem.
- 13.2. Veškeré spory či nároky vyplývající ze Smlouvy či s ní související, včetně sporů týkajících se její platnosti, porušení či ukončení nebo její neplatnosti, budou s konečnou platností vyřešeny příslušnými soudy České republiky.
- 13.3. **Závěrečná ustanovení**
- 13.4. Bude-li některé z ustanovení této Smlouvy neplatné, zdánlivé či nevymahatelné nebo se takovým stane, nebude tím dotčena platnost a vymahatelnost žádného jiného ustanovení této Smlouvy.
- 13.5. Tyto VOP jsou účinné ode Dne účinnosti uvedeného v záhlaví.
- 14. Přílohy.**
- 14.1. Následující přílohy tvoří nedílnou součást VOP.
Příloha 1: Sazebník cen a poplatků;
Příloha 2: Zásady ochrany osobních údajů;
Příloha 3: Vzorový formulář pro odstoupení od Rámcové smlouvy/Smlouvy o pronájmu;
Příloha 4: Souhlas se zpracováním osobních údajů a přímým marketingem;
Příloha 5: Informace o zpracování údajů;
Příloha 6: Výpověď Rámcové smlouvy; a
Příloha 7: Rámcová smlouva.



GreenGo Car Czech s.r.o.
Národní 135/14, 110 00 Praha 1 - Nové Město

Sazebník cen a poplatků

(Příloha č.1)

GREENGO CAR CZECH S.R.O. - SAZEBNÍK CEN A POPLATKŮ		
TARIF	BASIC	SUPERDRIVE
	Kč	Kč
Cena za minutu	7,8	6
Parkovací režim	1,9	1,5
Měsíční předplatné	0	99
Shopping Mall stop-over (parkování ve speciální zóně)	0,9	0,5
Maximální denní poplatek	1680	1680
BALÍČKY:		
Kredit 500 Kč = 500 Kč + 5%, platnost celého kreditu 2 týdny		
Kredit 1000 Kč = 1000 Kč + 10%, platnost celého kreditu 2 týdny		
Kredit 1500 Kč = 1500 Kč + 15%, platnost celého kreditu 30 dní		
Kredit 2000 Kč = 2000 Kč + 20%, platnost celého kreditu 30 dní		
Doporučení nového uživatele: odměna 15 bonusových minut za doporučení nového registrovaného uživatele který obdrží 30 bonusových minut		
Registrační poplatek (plně připsán na účet ve formě kreditu)	349	349
Spoluúčast při pojistné události	10% s min. 10 000 Kč	



GreenGo Car Czech s.r.o.
Národní 135/14, 110 00 Praha 1 - Nové Město

DALŠÍ POPLATKY	Kč
Administrativní poplatek - odtah vozidla	600
Poplatek za odtah vozidla	přefakturace skutečných nákladů
Poplatek za ztrátu dokladů od vozidla	5000
Poplatek za výjezd GreenGo - v rámci Prahy	500
Poplatek za vyčištění	1 700
Náhrada škody při nehodě či poškození	přefakturace skutečných nákladů
Administrativní poplatek - pokuta za dopravní přešupek	300
Pokuta za dopravní přešupek	přefakturace skutečných nákladů
Upomínka za fakturu v prodlení	100
Administrativní poplatek - nehoda či poškození	500
Řízení pronajatého auta neoprávněnou osobou	20 000
Poplatek za výjezd GreenGo - mimo Prahu	500 + 12/km

GREENGO BENEFITY
asistence 24/7
rezervace 30 minut ZDARMA
eco-přeprava
mytí a údržba
parkování zdarma na modré/fialové zóně





Zásady ochrany osobních údajů

(Příloha č.2)

1. Úvod

- 1.1. Společnost GreenGo Car Czech s.r.o., se sídlem Národní 135/14, Nové Město, 110 00 Praha 1, Česká republika, identifikační číslo 076 72 802, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 305217 (dále jen „GreenGo“, „společnost GreenGo“ nebo „Správce údajů“), dodržuje jako Správce údajů v rámci poskytování služeb krátkodobého pronájmu vozidel (dále jen „služby e-carsharingu“) provozovaného společností GreenGo na území Prahy pravidla uvedená v tomto dokumentu (dále jen „Zásady“), a to jako pravidla závazná.
- 1.2. Zásady a požadavky týkající se zpracování osobních údajů jsou v souladu s příslušnými právními a jinými předpisy o ochraně údajů a s pokyny Úřadu pro ochranu osobních údajů, zejména s následujícími předpisy:
 - zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o provozu na pozemních komunikacích“);
 - zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
 - zákon č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů;
 - zákon č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti a o změně některých zákonů (zákon o některých službách informační společnosti), ve znění pozdějších předpisů;
 - zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“);
 - zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o dani z přidané hodnoty“);
 - zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů; a
 - Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
- 1.3. Společnost GreenGo se zavazuje chránit osobní údaje svých Klientů a považuje respektování jejich práva na informační sebeurčení za mimořádně důležité; společnost GreenGo proto zachovává o osobních údajích Klientů mlčenlivost a zavazuje se zavést veškerá bezpečnostní, technická a organizační opatření k zabezpečení těchto údajů.
- 1.4. Společnost GreenGo je považována ve vztahu k osobním údajům Klientů, kteří jsou fyzickými osobami a využívají službu e-carsharingu, za Správce údajů.
- 1.5. Tyto Zásady jsou k dispozici na adrese www.greengo.com (dále jen „Internetové stránky“).
- 1.6. Tyto Zásady jsou účinné ode dne, který je uveden v záhlaví do dne jejich zrušení nebo do dne účinnosti jakékoli jejich případné změny. Společnost GreenGo si vyhrazuje právo tyto Zásady jednostranně měnit. V takovém případě informuje společnost GreenGo příslušný Subjekt údajů v souladu s příslušnými právními a jinými předpisy. Společnost GreenGo zveřejní změnu, shrnutí změn, den účinnosti změny a úplné účinné znění změněných Zásad na Internetových stránkách, zpřístupní je v Zákaznickém centru a zašle je Klientům e-mailem, a to nejméně pět kalendářních dnů před dnem účinnosti změny. Pokud Klient využívá službu e-carsharingu i po dni účinnosti změny Zásad, znamená to, že nové Zásady se změnami ustanoveními akceptuje.
- 1.7. Máte-li jakékoli dotazy týkající se Zásad, zašlete je prosím na adresu support@greengo.com, podpora @greengo.com.

2. Definice:

- 2.1. Zpracováním údajů zpracovatelem údajů se rozumí jakákoli operace či soubor operací, který je prováděn zpracovatelem údajů jménem správce údajů nebo podle jeho pokynů. Zpracovatelem se rozumí jakákoli fyzická či právnická osoba provádějící zpracování, která jedná jménem Správce nebo podle jeho pokynů.
- 2.2. Omezením zpracování údajů se rozumí označení uložených osobních údajů za účelem omezení jejich zpracování v budoucnu.
- 2.3. Zpracováním údajů se rozumí jakákoli operace či soubor operací s osobními údaji, který je prováděn pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je zejména shromáždění, zaznamenání, uspořádání, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, použití, vyhledání, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoli jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, blokování, výmaz nebo zničení, a dále blokování jejich dalšího využití, fotografování, pořizování audiozáznamů a videozáznamů a zaznamenávání fyzických atributů pro účely identifikace.
- 2.4. Správcem se rozumí jakákoli fyzická či právnická osoba, která sama nebo společně s jinými určuje účely zpracování údajů v rámci zákonných ustanovení či jiných závazných právních předpisů Evropské unie, činí rozhodnutí o zpracování údajů (včetně prostředků zpracování) a která provádí tato rozhodnutí sama nebo zapojí do jejich provedení zpracovatele údajů.
- 2.5. Předáním údajů se rozumí zpřístupnění údajů konkrétní třetí osobě.
- 2.6. Výmazem údajů se rozumí zničení či odstranění údajů dostatečné k tomu, aby tyto údaje nebylo možné znovu vyhledat.
- 2.7. Porušením zabezpečení osobních údajů se rozumí porušení zabezpečení údajů, které vede k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, změně nebo neoprávněnému poskytnutí nebo zpřístupnění přenášených, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů.



- 2.8. Pseudonymizací se rozumí zpracování osobních údajů tak, že již nemohou být přiřazeny konkrétnímu subjektu údajů bez použití dodatečných informací, pokud jsou tyto dodatečné informace uchovávány odděleně a vztahují se na ně technická a organizační opatření, aby bylo zajištěno, že nebudou přiřazeny identifikované či identifikovatelné fyzické osobě.
 - 2.9. Identifikovatelnou fyzickou osobou se rozumí fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.
 - 2.10. Biometrickými údaji se rozumí osobní údaje vyplývající z konkrétního technického zpracování týkající se fyzických či fyziologických znaků nebo znaků chování fyzické osoby, které umožňuje nebo potvrzuje její jedinečnou identifikaci, například zobrazení obličeje nebo daktyloskopické údaje.
 - 2.11. Příjemcem se rozumí fyzická nebo právnická osoba a/nebo organizace nezapsaná v obchodním rejstříku, které jsou osobní údaje zpřístupněny správcem údajů a/nebo zpracovatelem údajů.
 - 2.12. Členským státem EHP se rozumí jakýkoli členský stát Evropské unie a každý stát, který je stranou Dohody o Evropském hospodářském prostoru, dále jakýkoli jiný stát, jehož občané požívají stejného zacházení jako státní příslušníci států, které jsou stranami Dohody o Evropském hospodářském prostoru na základě dohody mezi Evropskou unií a jejími členskými státy a státem, který není stranou Dohody o Evropském hospodářském prostoru, za předpokladu, že toto zacházení je stejné, pokud jde o právo řídit motorové vozidlo a pravidla ochrany údajů.
 - 2.13. Subjektem údajů se rozumí jakýkoli Klient nebo uživatel Internetových stránek či Mobilní aplikace, který je fyzickou osobou identifikovanou nebo identifikovatelnou odkazem na jakékoli informace.
 - 2.14. Třetí zemí se rozumí jakýkoli jiný stát než členské státy EHP.
 - 2.15. Třetí osobou se rozumí fyzická nebo právnická osoba nebo organizace nezapsaná v obchodním rejstříku, která není Subjektem údajů, správcem údajů, zpracovatelem údajů ani osobou přímo podléhající správci nebo zpracovateli, jež je oprávněna ke zpracování osobních údajů.
 - 2.16. Souhlasem se rozumí jakýkoli svobodný, konkrétní, informovaný a jednoznačný projev vůle Subjektu údajů, kterým Subjekt údajů dává prohlášením či jiným zjevným potvrzením své svolení ke zpracování svých osobních údajů.
 - 2.17. Společným správcem se rozumí správce údajů, který – v rámci jakéhokoli zákona nebo jakýchkoli závazných právních předpisů Evropské unie – stanoví účely a prostředky zpracování údajů společně se dvěma nebo více správci údajů, který činí rozhodnutí o zpracování údajů (včetně prostředků zpracování) a který provádí taková rozhodnutí společně se dvěma nebo více správci údajů nebo který zapojí do jejich provedení určitého zpracovatele údajů.
 - 2.18. Zveřejněním se rozumí zpřístupnění osobních údajů veřejnosti.
 - 2.19. Profilováním se rozumí jakákoli forma automatizovaného zpracování osobních údajů s cílem zhodnotit některé osobní aspekty vztahující se k subjektu údajů, zejména za účelem rozboru nebo odhadu aspektů týkajících se jeho ekonomické situace, osobních preferencí, zájmů, spolehlivosti, chování, místa, kde se nachází, nebo pohybu.
 - 2.20. Osobními údaji se rozumí jakékoli informace týkající se Subjektu údajů.
 - 2.21. Pokud to kontext umožňuje, použijí se definice uvedené v účinných Všeobecných obchodních podmínkách týkajících se služeb e-carsharingu poskytovaných společností GreenGo (dále jen „VOP“) rovněž na pojmy počínající velkými písmeny, které nejsou definovány v Zásadách.
3. **Obecné zásady zpracování údajů společnosti GreenGo:**
- 3.1. Osobní údaje mohou být zpracovávány pouze pro jasně určené a zákonné účely. Zpracování údajů je zákonné pouze v případě, že je splněna nejméně jedna z těchto podmínek, a pouze v odpovídajícím rozsahu:
 - i) Subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů;
 - ii) zpracování údajů je nezbytné pro splnění smlouvy, jíž je Subjekt údajů smluvní stranou, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto Subjektu údajů;
 - iii) zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce údajů vztahuje;
 - iv) zpracování údajů je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů Subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby;
 - v) zpracování údajů je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce údajů;
 - vi) zpracování údajů je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce údajů či třetí osoby, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody Subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů.Účel zpracování musí být splněn ve všech fázích operací zpracování údajů; zaznamenávání a zpracování osobních údajů se provádí na základě zásady korektnosti.
 - 3.2. Společnost GreenGo není oprávněna zpracovávat osobní údaje týkající se nezletilých.
 - 3.3. Pokud jsou osobní údaje zpracovávány na základě souhlasu Subjektu údajů nebo v souvislosti s uzavřením nebo plněním smlouvy, jíž je Subjekt údajů stranou, může Správce údajů, pokud právní předpisy nestanoví něco jiného, pokračovat ve zpracování zaznamenaných osobních údajů bez dalšího výslovného souhlasu i po odvolání souhlasu Subjektu údajů nebo ukončení smlouvy za účelem splnění jeho zákonné povinnosti nebo je-li to nezbytné pro ochranu oprávněného zájmu správce údajů nebo třetích osob za předpokladu, že vymáhání tohoto zájmu je přiměřené omezení práva na ochranu osobních údajů.



- 3.4. Zpracovávané osobní údaje musí být nezbytné pro účel, pro který byly shromážděny, a musí být vhodné k dosažení tohoto účelu, a to v rozsahu a po dobu nezbytnou k dosažení tohoto účelu.
 - 3.5. Před zahájením zpracování údajů je Subjekt údajů informován o tom, zda je zpracování údajů založeno na souhlasu nebo zda je prováděno bez souhlasu Subjektu údajů. Subjekt údajů je podrobně informován za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků o všech okolnostech týkajících se zpracování jeho údajů, zejména o účelu a právním základu zpracování, identifikaci správce údajů, době zpracování údajů, o skutečnosti, že Správce údajů zpracovává osobní údaje Subjektu údajů se souhlasem Subjektu údajů nebo bez jeho souhlasu, a o příjemcích osobních údajů. Informace se budou rovněž týkat práv a povinností Subjektu údajů souvisejících se zpracováním údajů a možných prostředků právní ochrany.
 - 3.6. Během zpracování údajů musí být zajištěna přesnost, úplnost a aktuálnost údajů a to, že Subjekt údajů nesmí být identifikovatelný po dobu delší, než je nezbytné pro účely zpracování.
 - 3.7. Společnost GreenGo nepředává osobní údaje Subjektu údajů do třetích zemí. Předávání údajů do členských států EHP je vykládáno tak, jako by údaje byly předávány na území České republiky.
 - 3.8. Během zpracování údajů musí být zajištěna náležitá bezpečnost osobních údajů, včetně jejich ochrany pomocí vhodných technických nebo organizačních opatření před neoprávněným či protiprávním zpracováním a před náhodnou ztrátou, zničením nebo poškozením.
4. **Zpracovávané osobní údaje, účel, právní základ a doba trvání zpracování:**
- 4.1. Zpracování osobních údajů společností GreenGo je v závislosti na konkrétních okolnostech založeno na následujících právních důvodech: (i) zpracování údajů o vztazích s klienty je nezbytné pro plnění smlouvy mezi Klientem jako Subjektem údajů a společností GreenGo, aby bylo možné poskytovat Klientovi služby; (ii) v určitých případech je společnost GreenGo ze zákona povinna zpracovávat osobní údaje za účelem splnění svých právních povinností; (iii) společnost GreenGo je rovněž oprávněna zpracovávat osobní údaje za účelem ochrany oprávněných zájmů společnosti GreenGo či třetích osob. Výše uvedené důvody pro zpracování nevyžadují souhlas Subjektu údajů. V ostatních případech provádí společnost GreenGo zpracování údajů na základě dobrovolného a informovaného souhlasu Subjektu údajů. Upozorňujeme, že osoby, které sdělují společnosti GreenGo osobní údaje třetích osob, jsou povinny získat souhlas subjektu údajů. Následující články obsahují podrobné informace o konkrétních kategoriích zpracovávaných osobních údajů:
 - 4.2. Zpracování údajů o vztazích s Klienty společností GreenGo:
 - 4.2.1. Účel zpracování údajů: Za účelem uzavírání smluv elektronickými prostředky, poskytování služby e-carsharingu v souladu se smlouvou, provozování a kontroly fungování systému krátkodobépronájmu vozidel a prevence zneužívání zaznamenává společnost GreenGo osobní údaje Klienta a také používá tyto údaje k tomu, aby mohla Klienty informovat o službě e-carsharingu, jejich základních podmínkách a dalších souvisejících skutečnostech a okolnostech.
 - 4.2.2. Právní základ zpracování údajů: Plnění a uzavření smlouvy mezi Subjektem údajů a společností GreenGo, soulad s ustanoveními zákona o provozu na pozemních komunikacích, zákona o účetnictví a zákona o dani z přidané hodnoty, ochrana oprávněného zájmu Správce údajů a v omezeném rozsahu uvedeném v části 4.2.4.2 Zásad souhlas Subjektu údajů.
 - 4.2.3. Zpracovávané údaje: Identifikační údaje Klienta jako fyzické osoby (jméno a příjmení, rodné jméno, datum a místo narození, údaje z identifikačního dokladu); bydliště, poštovní a fakturační adresa, údaje o řídičském průkazu (platnost řídičského oprávnění, číslo průkazu), Přihlašovací jméno a Heslo, číslo mobilního telefonu, e-mailová adresa, PIN kód a další údaje uvedené v právních či jiných předpisech nebo nezbytné pro provádění plateb a údaje týkající se doby trvání Smluv o pronájmu a vzdálenosti ujeté v průběhu doby trvání příslušné Smlouvy o pronájmu, které jsou nezbytné pro vystavení faktury. V případě jakéhokoliv sporu je společnost GreenGo oprávněna předat údaje prokazující nárok, kterého se spor týká, osobám, které se podílejí na zajištění úhrady ceny za službu, zejména Externím poskytovatelům služeb uvedeným v článku 9 těchto Zásad a bance, která vydala platební kartu zaregistrovanou příslušným Klientem.
 - 4.2.4. Doba trvání zpracování údajů
 - 4.2.4.1. S výjimkou případů uvedených v článcích 4.2.4.2 a 4.2.4.3 Zásad trvá zpracování údajů podle článku 4.2 Zásad 3 roky od ukončení Rámcové smlouvy (s výjimkou osobních údajů uvedených v dokumentech uložených po delší dobu na základě příslušných daňových a účetních předpisů, například až deset let v případě určitých účetních dokladů).
 - 4.2.4.2. Podle ustanovení § 10 odst. 1 písm. c) ve spojení s ustanovením § 3 odst. 3 zákona o provozu na pozemních komunikacích je společnost GreenGo povinna se ujistit, že její Klienti disponují platným řídičským průkazem. Na základě ustanovení zákona, na které je v tomto článku odkazováno, má společnost GreenGo jako poskytovatel služeb zákonnou povinnost a oprávněný zájem zkontrolovat kopii řídičského průkazu příslušného Klienta po jejím nahrání a zpracovávat příslušné údaje. Společnost GreenGo je oprávněna uchovávat kopii řídičského průkazu pouze na základě dobrovolného souhlasu Klienta, a to až do dne, kdy nabude účinnosti Rámcová smlouva podle článku 4.2.9 VOP, nejpozději však do čtvrtého pracovního dne od uzavření Rámcové smlouvy. Poté společnost GreenGo tuto kopii automaticky, neodvolatelně a definitivně vymaže.
 - 4.2.4.3. Společnost GreenGo umožňuje svým Klientům, kteří jsou fyzickými osobami, používat jinou poštovní a fakturační adresu, než je adresa jejich bydliště.
 - 4.2.4.4. Subjekt údajů může svůj souhlas kdykoli odvolat; poté Správce údajů údaje neodvolatelně a definitivně vymaže, s výjimkou případů, kdy právní či jiné předpisy vyžadují další zpracování nebo kdy je takové zpracování nezbytné pro stanovení, výkon nebo ochranu právních nároků.



4.3. Pořizování videozáznamů:

4.3.1. Účel zpracování údajů: Za účelem ochrany Vozidel a dalších zařízení systému krátkodobého pronájmu vozidel, v souladu s ustanoveními nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“) a s cílem zajistit bezpečnost cestujících a dodržování pravidel silničního provozu stanovených v zákoně o provozu na pozemních komunikacích je společnost GreenGo oprávněna provádět dohled prostřednictvím bezpečnostního systému, pořizovat videozáznamy a zpracovávat je.

4.3.2. Právní základ zpracování údajů: Oprávněný zájem Správce údajů chránit majetek (Vozidla a jiná zařízení systému komunitního pronájmu vozidel), ustanovení § 10 odst. 3 zákona o provozu na pozemních komunikacích. V interiéru Vozidel vybavených bezpečnostním systémem umístí společnost GreenGo oznámení o provádění dohledu a účelu pořizování videozáznamů obsahujících osobní údaje zaznamenané systémem a upozorní na skutečnost, že jsou k dispozici tyto Zásady.

4.3.3. Zpracovávané údaje: Videozáznam obsahující osobní údaje Uživatelé. Bezpečnostní systém pořizující videozáznamy je prostřednictvím svých funkcí a nastavení schopen rozmazat oblasti mimo dané Vozidlo.

4.3.4. Doba trvání zpracování údajů:

4.3.4.1. Pokud není videozáznam využit, společnost GreenGo jej vymaže šestnáctý kalendářní den ode dne jeho pořízení. (Zamýšleným) využitím záznamu se rozumí i jeho využití jako důkazu v soudním nebo správním řízení nebo jeho předložení jakémukoli soudu či jinému orgánu v rámci takového řízení.

4.3.4.2. Osoby, jejichž právo nebo oprávněný zájem jsou videozáznamem dotčeny, mohou při doložení svého práva nebo oprávněného zájmu do patnácti dnů ode dne pořízení záznamu požádat o to, aby společnost GreenGo videozáznam nevymazala.

4.3.4.3. Nebyla-li žádná taková žádost podána a od pořízení záznamu uplyne šestnáct kalendářních dnů, videozáznamy budou vymazány.

4.4. Užívání systémů pro zjišťování polohy:

4.4.1. Účel zpracování údajů: Sledování pohybu pronajatých Vozidel za účelem jejich ochrany před krádeží nebo prevence zneužití a sledování dodržování ustanovení VOP.

4.4.2. Právní základ zpracování údajů: Plnění a uzavření smlouvy mezi Subjektem údajů a společností GreenGo, ochrana oprávněného zájmu Správce údajů (ochrana majetku – Vozidel a dalších zařízení systému komunitního pronájmu vozidel), ustanovení § 10 odst. 3 zákona o provozu na pozemních komunikacích.

4.4.3. Zpracovávané údaje: Společnost GreenGo zaznamená pohyb zařízení užívaného pro účely přístupu ke službě e-carsharingu na základě signálů vysílaných systémem satelitního sledování; v případě porušení smlouvy, jiného zneužití, podezření ze spáchání trestného činu nebo v případě jiných potenciálních sporů je společnost GreenGo oprávněna identifikovat příslušného Uživatelé a předat jeho jméno, adresu a další kontaktní údaje příslušným orgánům nebo osobám podílejícím se na úhradě ceny za službu, zejména Externím poskytovatelům služeb uvedeným v článku 9 Zásad a finanční instituci, která vydala platební kartu zaregistrovanou příslušným Klientem, to vše pouze v rozsahu nezbytném. Společnost GreenGo zpracovává údaje o poloze Vozidel a zařízení odděleně od údajů Klientů; tyto údaje mohou být vzájemně propojeny pouze dočasně a v konkrétních jednotlivých případech, naplní-li se některá z výše uvedených podmínek. Společnost GreenGo nebude uchovávat vzájemně propojené údaje nad rámec doby nezbytné k vyšetření příslušné záležitosti. Údaje týkající se polohy Vozidla nebudou po zániku jejich propojení považovány za osobní údaje.

4.4.4. Doba trvání zpracování údajů: Doba trvání zpracování údajů podle článku 4.4 Zásad činí tři roky od zaznamenání údajů, což odpovídá obecné promlčecí lhůtě v soukromoprávních věcech podle českých právních předpisů.

4.5. Internetové stránky:

4.5.1. Účel zpracování údajů: Interaktivní používání obsahu Internetových stránek, poskytování informací Klientům a uživatelům Internetových stránek o službě e-carsharingu, jejich základních podmínkách a dalších souvisejících skutečnostech a okolnostech a zajištění bezpečnosti IT systémů.

4.5.2. Právní základ zpracování údajů: Plnění a uzavření smlouvy mezi Subjektem údajů a společností GreenGo a oprávněný zájem Správce údajů.

4.5.3. Zpracovávané údaje: Přihlašovací jméno a Heslo, e-mailová adresa a IP adresa Klienta.

4.5.4. Doba trvání zpracování údajů: Údaje podle článku 4.5 Zásad budou zpracovávány do ukončení Rámcové smlouvy.

4.6. Používání souborů cookies v rámci Internetových stránek:

4.6.1. Účel zpracování údajů: Identifikace relací uživatelů Internetových stránek, ukládání poskytnutých údajů za účelem prevence ztráty údajů, anonymní analýza způsobů používání Internetových stránek.

4.6.2. Právní základ zpracování údajů: Souhlas Subjektu údajů.

4.6.3. Zpracovávané údaje: Identifikátory zaznamenané v zařízení uživatele během používání Internetových stránek, další údaje.

4.6.4. Doba trvání zpracování údajů:

- V případě, že soubory cookies zabraňují ztrátě údajů, se jedná o dobu do konce dané relace.
- Uživatel může soubory cookies ze svého zařízení vymazat a/nebo zakázat používání souborů cookies ve svém prohlížeči.

4.7. Mobilní aplikace:





- 4.7.1. Účel zpracování údajů: Interaktivní používání Mobilní aplikace, poskytování informací Klientům a uživatelům Mobilní aplikace o službě e-carsharingu, jejich základních podmínkách a dalších souvisejících skutečnostech a okolnostech.
- 4.7.2. Právní základ zpracování údajů: Plnění a uzavření smlouvy mezi Subjektem údajů a společností GreenGo.
- 4.7.3. Zpracovávané údaje: Přihlašovací jméno a Heslo, PIN kód a e-mailová adresa Klienta, který je fyzickou osobou.
- 4.7.4. Doba trvání zpracování údajů: Údaje podle článku 4.7 Zásad budou zpracovávány do doby ukončení Rámcové smlouvy.
- 4.8. Zpracování údajů pro informační účely a účely přímého marketingu
- 4.8.1. Účel zpracování údajů: Zasílání reklamních a informačních zpráv pro účely přímého marketingu s cílem prezentovat a propagovat služby společnosti GreenGo související se službami e-carsharingu, zvyšovat povědomí o nich a usnadňovat jejich využívání.
- 4.8.2. Právní základ zpracování údajů: Výslovný souhlas Subjektu údajů.
- 4.8.3. Zpracovávané údaje: Poštovní, telefonní a elektronické kontaktní údaje poskytnuté Subjektem údajů.
- 4.8.4. Doba trvání zpracování údajů: Údaje podle článku 4.8 Zásad budou zpracovávány do doby, než Subjekt údajů prohlásí, že si nepřeje, aby mu byly nadále reklamní zprávy zasílány, nebo dokud Subjekt údajů údaje nevymaže nebo o výmaz nepožádá.
- 4.9. Korespondence Klientů se společností GreenGo:
- 4.9.1. Budete-li mít během využívání služeb e-carsharingu jakékoli dotazy či potíže, obraťte se prosím na společnost GreenGo jako na Správce údajů dle kontaktních údajů uvedených v Zásadách a ve VOP nebo na Internetových stránkách.
- 4.9.2. Společnost GreenGo vymaže přijaté e-maily a další zprávy, dopisy, zaznamenané telefonní hovory se jménem, e-mailovou adresu, poštovní adresu nebo telefonní číslo odesílatele a ostatní osobní údaje uvedené ve zprávě nejpozději do tří let od dne doručení příslušného sdělení (tj. v obecné promlčecí lhůtě).
- 4.10. Reklamacce:
- 4.10.1. Účel zpracování údajů: sledování a dokumentace vyřizování reklamací a jejich prošetřování.
- 4.10.2. Právní základ zpracování údajů: plnění a uzavření smlouvy mezi Subjektem údajů a společností GreenGo, ochrana oprávněného zájmu Správce údajů, zajištění souladu s předpisy týkajícími se ochrany spotřebitele. Podání reklamace Klientem bude považováno za výslovný, určitý a jasný souhlas se zpracováním údajů. V případě reklamací podaných telefonicky Klient zahájením hovoru výslovně a dobrovolně souhlasí s nahráváním telefonického hovoru se Zákaznickým centrem společnosti GreenGo. Společnost GreenGo informuje Klienta před zahájením konverzace o tom, že je hovor nahráván.
- 4.10.3. Zpracovávané osobní údaje:
- jméno a adresa osoby, která podala reklamaci, její klientské zařazení (tj. zda je Uživatelem, Registrovaným uživatelem, Kontaktní osobou nebo jejich zákonným zástupcem či zástupcem na základě plné moci);
 - místo, čas a způsob podání reklamace;
 - podrobný popis reklamace;
 - seznam dokumentů a dalších důkazů předložených osobou, která podala reklamaci;
 - pokud je možné okamžité prošetření reklamace, vyjádření společnosti GreenGo k reklamaci;
 - jméno a podpis osoby, která vyhotovila zápis o reklamaci, místo a čas jeho vyhotovení;
 - v případě reklamací podaných telefonicky nebo e-mailem unikátní identifikátor; a
 - v případě reklamací podaných telefonicky příslušný zvukový záznam; a
 - podpis osoby, která podala reklamaci(s výjimkou reklamací podaných telefonicky).
- 4.10.4. Doba zpracování údajů: tři roky ode dne podání reklamace (tj. obecná promlčecí lhůta) nebo do doby konečného vyřízení reklamace.
- 4.11. Příjem a zpracování údajů týkajících se Kontaktních osob Korporátních klientů.
- 4.11.1. Účel zpracování údajů: Komunikace s Korporátními klienty, řešení případných sporů.
- 4.11.2. Právní základ zpracování údajů: plnění a uzavření smlouvy, ochrana a prosazování oprávněných zájmů společnosti GreenGo.
- 4.11.3. Zpracovávané údaje: jméno, funkce, telefonní číslo a e-mailová adresa Kontaktních osob.
- 4.11.4. Doba trvání zpracování údajů: tři roky (tj. obecná promlčecí lhůta) od ukončení Rámcové smlouvy Korporátního klienta.
- 4.11.5. Informace o zpracování údajů: Korporátní klient poskytující údaje odpovídá za dodání osobních údajů Kontaktních osob: příslušný Korporátní klient je povinen informovat Kontaktní osobu o dodání údajů, právech Kontaktní osoby a o případném předání údajů za účelem jejich zpracování. Společnost GreenGo a příslušný Korporátní klient jsou v souvislosti se zpracováním osobních údajů Kontaktních osob samostatnými správci údajů.
- 4.12. Další zpracování údajů:
- 4.12.1. Oznamujeme našim Klientům, že společnost GreenGo využívá za účelem rozvoje kvality služby e-carsharingu anonymizované a statistické údaje.
- 4.12.2. Oznamujeme našim Klientům, že soudy, státní zástupci, vyšetřující orgány, správní orgány, Úřad pro ochranu osobních údajů nebo jiné orgány (na základě působnosti a pravomoci stanovené jim příslušnými právními předpisy) mohou společnost GreenGo požádat o poskytnutí informací, zpřístupnění či předání údajů a zároveň o předání dokumentů. Společnost GreenGo poskytne osobní údaje příslušným orgánům pouze pokud příslušný orgán konkrétně vymezí účel a rozsah požadovaných údajů, to vše pouze v rozsahu nezbytně nutném pro splnění účelu takové žádosti.



5. **Způsob ukládání osobních údajů:** Veškeré údaje budou uchovávány v sídle společnosti GreenGo (viz: článek 1.1 Zásad) a v jejím Zákaznickém centru (viz adresa uvedená v záhlaví) a dále v provozovnách Zpracovatelů údajů a Externích poskytovatelů služeb, kteří se podílejí na zpracování údajů, jak je uvedeno v těchto Zásadách.
6. **Opatření pro zabezpečení údajů**
- 6.1. Společnost GreenGo si v rámci poskytování služby e-carsharingu zvolí a bude provozovat IT nástroje, prostřednictvím nichž bude zajištěno, že
- zpracovávané údaje budou k dispozici oprávněným osobám (dostupnost);
 - zpracovávané údaje budou důvěryhodné a ověřené (důvěryhodnost zpracování údajů);
 - bude možné ověřit jejich správnost (správnost údajů); a
 - zpracovávané údaje budou chráněny před neoprávněným přístupem (důvěrnost údajů).
- 6.2. Společnost GreenGo se zavazuje chránit údaje zejména před neoprávněným přístupem k nim, jejich pozměňováním, přenosem, neoprávněným zpřístupněním, výmazem či odstraněním, náhodným zničením, poškozením a nemožností přístupu k nim v důsledku změny používané technologie. Pokud jde o aktuální technologie, společnost GreenGo zajistí ochranu bezpečnosti údajů pomocí technických a organizačních opatření, která poskytují odpovídající úroveň ochrany před riziky souvisejícími se zpracováním údajů.
- 6.3. Společnost GreenGo se zavazuje průběžně sledovat, kontrolovat a zjišťovat porušení zabezpečení osobních údajů. Údaje jsou zaznamenávány a ukládány do backendového IT systému; provozovatel backendového systému je oprávněn údaje získat po přihlášení do systému.
- 6.4. Společnost GreenGo za účelem ochrany údajů zajistí prostřednictvím přiměřených technických řešení, aby údaje nebylo možné přímo propojit s příslušným Subjektem údajů a přiřadit je k němu, výjma případů, kdy tak stanoví právní předpisy.
- 6.5. Během zpracování údajů je společnost GreenGo povinna
- zachovávat důvěrnost údajů tak, že bude chránit informace tak, aby k nim měly přístup pouze oprávněné osoby (za použití firewallu, antivirového softwaru, šifrovacích mechanismů, filtrování obsahu, technických řešení a správy, řešení týkajících se procesu zpracování údajů);
 - zajistit správnost údajů tak, že bude chránit přesnost a úplnost údajů a způsoby zpracování; a
 - zajistit dostupnost údajů tak, že zajistí, aby měl oprávněný uživatel v případě potřeby přístup k požadovaným informacím a aby byly k dispozici požadované nástroje.
- 6.6. IT systém a síť společnosti GreenGo a jejich spolupracujících partnerů jsou chráněny proti počítačovým podvodům, špionáži, počítačovým virům, narušením a útokům typu odmítnutí služby (*denial of service*). Provozovatel zajistí zabezpečení pomocí řešení na úrovni serveru a aplikace.
- 6.7. Upozorňujeme Uživatele, že bez ohledu na protokol (e-mail, internet, ftp atd.) jsou přenášeny elektronické zprávy náchylné k systémovým hrozbám, což může mít za následek nedovolené aktivity, zpochybnění smluv nebo zveřejnění či změnu informací. Společnost GreenGo přijme veškerá přiměřená opatření, aby zajistila ochranu před těmito hrozbami, včetně sledování systémů za účelem zaznamenávání všech bezpečnostních anomálií a specifikuje veškeré bezpečnostní události. Sledování systému navíc umožní ověření efektivity aplikovaných preventivních opatření.
- 6.8. Společnost GreenGo neposkytne osobní údaje pro účely, které nejsou uvedeny v Zásadách, či způsobem, který není v Zásadách uveden, žádným osobám, které nejsou výslovně uvedeny v Zásadách; společnost GreenGo je oprávněna předat pouze anonymní údaje za účelem optimálního využití, rozvoje a efektivity veřejné dopravy a služby e-carsharingu.
7. **Informace o Správci údajů:** Viz výše, informace uvedené v záhlaví Zásad a v článku 1.1 výše.
8. **Zpracování údajů**
- 8.1. Podrobnosti o Zpracovatelích údajů:
- 8.1.1. Europ Assistance s.r.o., společnost se sídlem Na Pankráci 1683/127, 140 00 Praha 4, IČ: 25287851, DIČ: CZ25287851, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze v oddíle C, vložce 87094 – v souvislosti se zvukovými nahrávkami telefonických hovorů nahrávanými na základě článků 4.9 a 4.10 Zásad;
- 8.1.2. Offsite Solutions Kft., se sídlem HU-1085 Budapešť, 69 József krt., registrační číslo společnosti: 01-09-951799; daňové číslo: 23076316-2-42 (dále jen „Offsite Solutions“) – v souvislosti s obsahem databází souvisejících s provozem, údržbou a vývojem systému IT; a
- 8.1.3. eSolve Informatikai Szolgáltatató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság, se sídlem 1062 Budapest, Lendvay utca 22. 1. em. 3/3 ; registrační číslo společnosti: 01 09 203233; daňové číslo: 13636531242 (dále jen eSolve Kft. jako „Zpracovatel údajů“) – v souvislosti s e-mailovým provozem souvisejícím se zpracováním údajů podle článku 4.9 Zásad.
- 8.2. Společnost GreenGo odpovídá za to, že veškeré operace týkající se osobních údajů souvisejících se službami e-carsharingu – včetně operací prováděných Zpracovatelem údajů – jsou v souladu s požadavky stanovenými v Zásadách a v platných právních a jiných předpisech; Zásady se tedy vztahují i na operace a zpracování údajů prováděné Zpracovatelem údajů.
- 8.3. Společnost GreenGo si vyhrazuje právo zapojit do zpracování jiného zpracovatele údajů; informace o osobě tohoto zpracovatele údajů poskytne nejpozději při zahájení zpracování údajů.
9. **Externí poskytovatelé služeb podílející se na zpracování údajů:**



- 9.1. SIX Payment Services (Europe) S.A. (LU-5365 Munsbach, Rue Gabriel Lippmann 10., Luxembourg); registrační číslo společnosti: B144087; daňové číslo: LU23138978 (dále jen „SIX Payment“), poskytovatel platebních služeb provádějící platební operace za společnost GreenGo – v souvislosti s údaji o platební kartě použité při uzavření Smlouvy;]
- 9.1.1. Subjekt údajů souhlasí s tím, že jeho osobní údaje uchované společností GreenGo v databázi uživatelů Internetových stránek (včetně jeho jména, země, telefonního čísla a e-mailové adresy) budou předány společnosti SIX Payment jako správci údajů za účelem poskytnutí zákaznického servisu příslušnému uživateli společnosti SIX Payment, potvrzení transakce a zajištění prevence podvodů.
- 9.1.2. Subjekt údajů souhlasí s tím, že po dokončení platebních transakcí souvisejících s Fakturami vydanými společností GreenGo mu je společnost SIX Payment oprávněna zasílat informace týkající se těchto transakcí prostřednictvím e-mailu.

10. Předání údajů Korporátnímu klientovi

- 10.1. Účel předání údajů: Společnost GreenGo předá určité údaje týkající se Smluv o pronájmu uzavřených Registrovanými uživateli na základě Rámcové smlouvy Korporátních klientů příslušnému Korporátnímu klientovi, a to za účelem poskytování služby e-carsharingu, prevence zneužití a přesného výpočtu poplatků.
- 10.2. Právní základ pro předání údajů: Plnění smlouvy uzavřené mezi Subjektem údajů a společností GreenGo, plnění smlouvy uzavřené mezi společností GreenGo a příslušným Korporátním klientem, plnění právních povinností podle zákona o účetnictví a zákona o dani z přidané hodnoty, souhlas Subjektu údajů.
- 10.3. Předávané údaje: Jméno Registrovaného uživatele a jeho externí unikátní identifikátor poskytnutý příslušným Korporátním klientem a údaje týkající se doby trvání Smlouvy o pronájmu a vzdálenosti ujeté během trvání Smlouvy o pronájmu, které jsou nezbytné pro vydání Faktury, a použité bonusové minuty nebo jiné slevy.

11. Práva Subjektu údajů:

- 11.1. Ve vztahu ke svým osobním údajům zpracovávaným Správcem údajů nebo Zpracovatelem údajů jménem Správce údajů nebo na základě jeho pokynů má Subjekt údajů v souladu s ustanoveními GDPR právo:
 - 11.1.1. být informován o okolnostech zpracování údajů před zahájením jejich zpracování;
 - 11.1.2. požadovat, aby Správce údajů zpřístupnil jeho osobní údaje a informace týkající se jejich zpracování;
 - 11.1.3. na žádost dosáhnout toho, aby Správce údajů provedl opravu a/nebo změnu jeho osobních údajů;
 - 11.1.4. na žádost dosáhnout toho, aby Správce údajů omezil zpracování jeho osobních údajů; a
 - 11.1.5. na žádost dosáhnout toho, aby Správce údajů jeho osobní údaje vymazal.
- 11.2. Společnost GreenGo jako Správce údajů poskytne na žádost Subjektu údajů písemně a jednoduchou formou informace o opatřeních přijatých společností GreenGo ve vztahu k právům stanoveným v článku 11.1 Zásad a jeho příslušných odstavcích v nejkratší možné lhůtě od podání žádosti, avšak nejpozději do dvaceti pěti kalendářních dnů (pokud jakýkoli právní či jiný předpis nevyžaduje kratší lhůtu).
 - 11.2.1. Informace jsou poskytovány bezplatně.
 - 11.2.2. Správce údajů je oprávněn odmítnout splnit svoji povinnost dle článku 11.1 Zásad a jeho příslušných odstavců pouze v případě, že je tak oprávněn učinit v souladu s GDPR.
 - 11.2.3. V případě odmítnutí poskytnutí informací má Subjekt údajů právo se odvolat nebo obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů.
- 11.3. Společnost GreenGo je povinna
 - opravit či změnit osobní údaje nebo zpracování, pokud příslušné údaje neodrážejí realitu nebo jsou neúplné, v případě, že má k dispozici osobní údaje, které realitu odrážejí; Klienti jsou oprávněni měnit své uchovávané údaje prostřednictvím Internetových stránek a Mobilní aplikace (viz články 2.14 a 4.2.6 VOP);
 - omezit zpracování osobních údajů a rozsah osobních údajů na žádost Subjektu údajů, jsou-li splněna příslušná kritéria stanovená GDPR;
 - vymazat osobní údaje nebo přerušit jejich zpracování, pokud je toto zpracování nezákonné, pokud Subjekt údajů požádá o výmaz nebo pokud jsou zpracovávané údaje neúplné nebo nepřesné a tento stav nelze zákonným způsobem napravit, to vše za podmínky, že výmaz údajů není vyloučen právními předpisy, a dále pokud účel zpracování údajů pominul, pokud doba uchovávání údajů stanovená příslušnými právními předpisy skončila nebo pokud byl výmaz nařízen soudem či Úřadem pro ochranu osobních údajů.
 - 11.3.1. Správce údajů osobní údaje vymaže, změní či opraví nebo omezí zpracování údajů do dvaceti pěti kalendářních dnů; pokud Správce údajů nevyhoví žádosti Subjektu údajů o výmaz, změnu či opravu osobních údajů nebo o omezení zpracování údajů, informuje Správce údajů Subjekt údajů o důvodech tohoto odmítnutí a o jeho právech vyplývajících z GDPR a o způsobu jejich vymáhání, zejména o možnosti podat stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů.
 - 11.3.2. Společnost GreenGo informuje Subjekt údajů o provedení výmazu, změny či opravy nebo o omezení zpracování údajů.
- 11.4. V rámci výkonu svých práv vyplývajících z GDPR je Subjekt údajů oprávněn:
 - 11.4.1. podat stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů na prošetření zákonnosti zpracování údajů Správcem údajů, a to v případě, že Správce údajů znemožnil výkon práv Subjektu údajů nebo zamítl jeho žádost týkající se výkonu těchto práv;



- 11.4.2. podat podnět Úřadu pro ochranu osobních údajů na zahájení správního řízení týkajícího se ochrany údajů, má-li za to, že Správce údajů a/nebo Zpracovatel údajů jednající jménem Správce údajů, nebo podle jeho pokynů, porušuje předpisy o zpracování osobních údajů; a
- 11.4.3. podat žalobu proti Správci údajů nebo Zpracovateli údajů u soudu, a to v souvislosti s operacemi zpracování spadajícími do působnosti Zpracovatele údajů, má-li za to, že Správce údajů a/nebo Zpracovatel údajů jednající jménem Správce údajů, nebo podle jeho pokynů, zpracovává osobní údaje Subjektu údajů v rozporu s příslušnými právními předpisy. Žalobu lze podat u soudu, v jehož jurisdikci se nachází bydliště nebo místo obvyklého pobytu Subjektu údajů.
- 11.5. Subjekt údajů je oprávněn od Správce údajů a/nebo Zpracovatele údajů jednajícího jménem Správce údajů, nebo podle jeho pokynů, požadovat náhradu škody způsobenou porušením zákonných ustanovení nebo závazných právních předpisů Evropské unie o zpracování osobních údajů Správcem údajů a/nebo Zpracovatelem údajů jednajícího jménem Správce údajů nebo podle jeho pokynů, či se domáhat jiných prostředků právní ochrany, které stanoví příslušné právní předpisy, pokud se příslušné porušení dotýká jeho osobnostních práv.
 - 11.5.1. Správce údajů za výše uvedenou škodu neodpovídá, pokud prokáže, že příslušná škoda nebo zásah do osobnostních práv byly způsobeny z důvodů, které jsou mimo jeho kontrolu.
 - 11.5.2. Zpracovatel údajů za výše uvedenou škodu neodpovídá pokud prokáže, že jednal během operací zpracování v souladu se svými povinnostmi vyplývajícími z příslušných právních předpisů týkajících se zpracování osobních údajů a že řádně dodržoval zákonné pokyny Správce údajů.
 - 11.5.3. Správce údajů/Zpracovatel údajů nebude povinen k náhradě škody (ani její části) způsobené úmyslným nebo nedbalostním jednáním poškozeného; poškozený není rovněž oprávněn vznášet jakékoliv nároky k náhradě škody způsobené úmyslným nebo nedbalostním jednáním poškozeného.
- 11.6. Budete-li mít v souvislosti se zpracováním údajů společností GreenGo jakékoli dotazy, připomínky či potíže, kontaktujte prosím společnost GreenGo s využitím kontaktních údajů uvedených v článku 7 Zásad.
- 11.7. Žádosti o právní ochranu nebo stížnosti můžete rovněž předkládat Úřadu pro ochranu osobních údajů na následující adresu: Pplk. Sochora 727/27, Holešovice, 170 00 Praha 7, <https://www.uouu.cz/>.



GreenGo Car Czech s.r.o.
Národní 135/14, 110 00 Praha 1 - Nové Město

Vzorový formulář pro odstoupení od Rámcové smlouvy/Smlouvy o pronájmu

(Příloha č. 3)

Vzorový formulář pro odstoupení od Rámcové smlouvy/ Smlouvy o pronájmu

Informace o právu na odstoupení od smlouvy / vypovězení smlouvy podle nařízení vlády o podrobných pravidlech smluv mezi spotřebiteli a obchodními společnostmi (dále jen „Nařízení“),

vydané společností

GREENGO CAR CZECH s.r.o.

Sídlo: Národní 135/14, Praha 1, 110 00

IČO: 07672802

Číslo účtu: 5080109470/ 5500

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.

Zastoupena: Mgr. Šimon Čapek – jednatel

Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 305217; dále jako "GreenGo" nebo "Poskytovatel"

Přejete-li si uplatnit své právo na odstoupení od smlouvy nebo na její vypovězení, zašlete na výše uvedenou adresu jednoznačné prohlášení o svém záměru odstoupit od ní/vypovědět jí (např. poštou, faxem nebo elektronicky). Ke stejnému účelu můžete použít také následující vzor prohlášení o odstoupení/výpovědi. Pokud od Rámcové smlouvy odstoupíte/vypovíte jí, neprodleně, nejpozději však do čtrnácti kalendářních dnů od obdržení vašeho prohlášení vám vrátíme veškeré již uhrazené platby. Pokud výslovně nepožádáte o jiný způsob platby, k vrácení použijeme stejný způsob platby, jaký byl použit k původní transakci. V případě standardního způsobu vrácení peněz Vám nevzniknou žádné další vícenáklady. Pokud jste požádal o zahájení plnění služby ve stanovené lhůtě, v případě Vaší výpovědi budete požádán o úhradu přiměřené částky za služby poskytnuté ještě před ukončením smlouvy. Podobně Vám vrátíme jakoukoli část již uhrazené platby, která přesahuje cenu námi poskytnuté služby. Uživatel nemůže uplatnit své právo na odstoupení od Smlouvy/vypovězení Smlouvy po poskytnutí celé Služby na základě Smlouvy o poskytování služeb, pokud jí GreenGo začal poskytovat s výslovným předchozím souhlasem Uživatele, a Uživatel vzal na vědomí, že po poskytnutí celé Služby ztrácí své právo na odstoupení od Smlouvy/vypovězení Smlouvy. Zadání Jedinečného iniciačního kódu generovaného při uzavření první Nájemní smlouvy Uživatелеm uzavírajícím Rámcovou smlouvu a akt odblokování Osobního automobilu se v souladu s obsahem Všeobecných smluvních podmínek GreenGo považuje za začátek poskytování e-carsharingové služby na základě předchozího výslovného souhlasu Uživatele.

VZOR Odstoupení / Výpovědi

Adresát (Poskytovatel):

Já, níže uvedený Uživatel tímto uvádím, že v případě Smlouvy o poskytování služeb (č. smlouvy: GR _ _ _ _) mám v úmyslu využít svého práva na odstoupení od Smlouvy / výpověď Smlouvy.

Zároveň prohlašuji, že v budoucnu budu / nebudu požadovat, aby mi společnost GreenGo zasílala informace a obchodní zprávy, a aby za tímto účelem podnikla příslušná opatření týkající se přímého nakládání s mými osobními údaji.**

Datum uzavření Smlouvy: _____

Jméno Spotřebitele (Uživatele): _____

Jedinečný ukončovací kód:*** _____

Adresa Spotřebitele (Uživatele): _____

Podpis Spotřebitele (Uživatele): _____

V _____



GreenGo Car Czech s.r.o.
Národní 135/14, 110 00 Praha 1 - Nové Město

* Toto prohlášení vyplňte a vraťte pouze v případě, že máte v úmyslu odstoupit od Rámcové smlouvy/Rámcovou smlouvu vypovědět. Pokud jste již vytvořením Smlouvy o pronájmu e-carsharing službu využil, v případě úmyslu jí vypovědět, prosím, vyplňte a zašlete zpět Prohlášení o ukončení Rámcové smlouvy (příloha 7).

** Správnou opci podtrhněte!

*** Prosíme, abyste o svém záměru odstoupit od Rámcové smlouvy/vypovědět Rámcovou smlouvu nás informoval na adrese podpora@greengo.com, a požadovaný Jedinečný ukončovací kód vám bude zaslán prostřednictvím Mobilní aplikace.



GreenGo Car Czech s.r.o.
Národní 135/14, 110 00 Praha 1 - Nové Město

Souhlas se zpracováním osobních údajů a přímým marketingem

(dále jen „Souhlas“)

(Příloha č. 4)

Jméno:

Adresa:

(dále jen „Uživatel“, „Dotčená osoba“ nebo „Subjekt údajů“)

jako osoba, která má zájem využít služeb (dále jen „služby e-carsharingu“) poskytovaných společností

GreenGo Car Czech s.r.o

(se sídlem Národní 135/14, Nové Město, 110 00 Praha 1, Česká republika, identifikační číslo 076 72 802,
zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 305217

(dále jen „GreenGo“, „společnost GreenGo“ nebo „Správce údajů“)

Prohlašuji, že jsem obdržel(a) Informace o zpracování údajů od společnosti GreenGo, seznámil(a) jsem se s nimi a rozumím jejich souvislostem. Beru na vědomí, že na základě článku 1 těchto Informací a v souladu s podmínkami stanovenými v Zásadách ochrany osobních údajů (které tvoří Přílohu 2 Všeobecných obchodních podmínek společnosti GreenGo) je společnost GreenGo oprávněna zpracovávat mé osobní údaje uvedené v článku 1 těchto Informací.

Souhlasím / nesouhlasím* s tím, že v souladu s článkem 2 těchto Informací o zpracování údajů je společnost GreenGo oprávněna zasílat informativní nebo marketingové zprávy s využitím kontaktních údajů, které jsem uvedl(a), a to pro informační, propagační či osvětové účely a dále pro účely zvyšování míry využívání jejich služeb nebo služeb jejich partnerů souvisejících se službami e-carsharingu.

V Praze dne _____

Uživatel



GreenGo Car Czech s.r.o.
Národní 135/14, 110 00 Praha 1 - Nové Město

Informace o zpracování údajů:

(Příloha č. 5)

1. Obecné informace o zpracování údajů:

V souladu s příslušnými ustanoveními nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“) informuje společnost GreenGo osobu (dále jen „**Subjekt údajů**“) využívající služeb krátkodobého pronájmu vozidel poskytovaných společností GreenGo v Praze (dále jen „**služby e-carsharingu**“) o skutečnosti, že v rámci využívání služeb e-carsharingu touto osobou bude společnost GreenGo zpracovávat její osobní údaje v souladu se Zásadami ochrany osobních údajů, které tvoří Přílohu 2 Všeobecných obchodních podmínek společnosti GreenGo (dále jen „**VOP**“) a které jsou k dispozici na Internetových stránkách společnosti GreenGo na adrese www.greengo.com nebo do nichž lze nahlédnout v Zákaznickém centru společnosti GreenGo na adrese Národní 135/14, Nové Město, 110 00 Praha 1, Česká republika

Zpracování osobních údajů je nezbytné pro účely plnění smlouvy a poskytování služeb e-carsharingu Subjektům údajů; kromě výše uvedeného společnost GreenGo rovněž zpracovává osobní údaje za účelem ochrany svého oprávněného zájmu a dodržování platných právních předpisů, např.:

— zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;

— zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; a

— zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;

Hlavním účelem zpracování údajů je smluvní poskytování služeb e-carsharingu, řízení systému umožňujícího poskytování služeb e-carsharingu a prevence jejich zneužívání. Dalším účelem zpracování údajů je informování Uživatelů o službách e-carsharingu, jejich důležitých podmínkách a jakýchkoli dalších informacích nebo okolnostech souvisejících s poskytováním služeb společnosti GreenGo. Mezi další důvody zpracování náleží plnění zákonných povinností společnosti GreenGo a ochrana oprávněných zájmů společnosti GreenGo, např. v případě již zahájeného či hrozícího sporu. Doba trvání zpracování údajů je obecně stejná jako doba, po kterou společnost GreenGo poskytuje služby, nebo doba, po kterou jsou nároky související s poskytováním služeb vymahatelné. V případě sporů jsou údaje zpracovávány až do okamžiku vydání pravomocného rozhodnutí o daném sporu. Výjimkou z výše uvedených pravidel je zpracování údajů související s účetními, daňovými nebo jinými právními povinnostmi společnosti GreenGo, kdy bude zpracování trvat po dobu uvedenou v příslušných právních předpisech. Další informace o době trvání zpracování údajů naleznete v Zásadách ochrany osobních údajů společnosti GreenGo (které tvoří Přílohu 2 Všeobecných obchodních podmínek

společnosti GreenGo). Subjekt údajů může požádat o další informace týkající se zpracování jeho osobních údajů na výše uvedené adrese Zákaznického centra společnosti GreenGo v době uvedené ve VOP, nebo zasláním e-mailu na e-mailovou adresu Zákaznického centra support@greengo.com. Další informace o právech Subjektu údajů lze rovněž nalézt v Zásadách ochrany osobních údajů.

2. Informace o zpracování údajů pro účely přímého marketingu

Zdůrazněním slova „Souhlasím“ v posledním odstavci Souhlasu poskytuje Subjekt údajů souhlas s tím, že společnost GreenGo může zaznamenávat, uchovávat a zpracovávat osobní údaje v podobě kontaktních údajů (poštovní, telefonní, elektronické a další kontaktní údaje poskytnuté Subjektem údajů) za účelem poskytování informací o službách společnosti GreenGo a jejích partnerů. Společnost GreenGo může informovat Subjekt údajů o zvláštních nabídkách týkajících se služeb e-carsharingu prostřednictvím poštovních zpráv, telefonních hovorů, e-mailů a jiných forem přímého marketingu. Na základě Souhlasu je společnost GreenGo oprávněna kontaktovat Subjekt údajů přímo prostřednictvím poštovních zpráv, telefonních hovorů, textových zpráv a e-mailů o obchodních nabídkách nebo prostřednictvím jiných propagačních zpráv, včetně zpráv partnerů společnosti GreenGo.

Zpracování údajů pro účely přímého marketingu trvá, dokud Subjekt údajů neoznámí, že si nepřeje, aby mu byly nadále marketingové zprávy zasílány. Pokud si Subjekt údajů přeje, aby bylo zpracování jeho osobních údajů pro účely přímého marketingu ukončeno, může kontaktovat společnost GreenGo některým z výše uvedených způsobů, přičemž v takovém případě společnost GreenGo vymaže veškeré osobní údaje Subjektu údajů zpracovávané na základě jeho Souhlasu. Po odvolání Souhlasu nebude společnost GreenGo Subjektu údajů zasílat žádné další propagační zprávy. Společnost GreenGo není oprávněna sdělovat osobní údaje uvedené v tomto odstavci jakékoliv třetí osobě. Společnost GreenGo nakládá s osobními údaji, které zpracovává, důvěrně a nesděluje je žádným neoprávněným osobám, chrání je prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření před jakýmkoli únikem, zajišťuje bezpečnost údajů a brání jejich neoprávněnému použití. Zpracování údajů pro účely přímého marketingu je plně v souladu s GDPR, zák. č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti a o změně některých zákonů (zákon o některých službách informační společnosti) a zák. č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů





GreenGo Car Czech s.r.o.
Národní 135/14, 110 00 Praha 1 - Nové Město

Výpověď Rámcové smlouvy:

(Příloha č.6)

VÝPOVĚĚŤ RÁMCOVÉ SMLOUVY Č.....

(dále jako "Výpověď")

Já, níže podepsaný Uživatel využívající carsharingové služby v rámci systému pronájmu osobních automobilů (dále jako „e-carsharingové“ služby) poskytované v Praze společností

GREENGO CAR CZECH s.r.o.

Sídlo: Národní 135/14, Praha 1, 110 00

IČO: 07672802

Číslo účtu: 5080109470/ 5500

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.

Zastoupena: Mgr. Šimon Čapek – jednatel

Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 305217; dále jako: "GreenGo")

tímto prohlašuji, že:

ukončuji tuto Rámcovou smlouvu na využívání služeb e-carsharingu č., uzavřenou mezi mnou, jako Uživatелеm a společností GreenGo, a to ke dni vystavení první faktury po doručení této výpovědi společností GreenGo, resp. - je-li v té době platná mnou vytvořená Nájemní smlouva - s platností ke dni zániku Nájemní smlouvy ve smyslu bodu 5.1.10. VOP s tím, že novou Nájemní smlouvu mezi uvedenými dvěma termíny nemohu uzavřít. Žádám, aby společnost GreenGo zrušila ke dni účinnosti Rámcové smlouvy moje identifikační jméno, přístupové heslo a PIN. Beru na vědomí a přijímám, že v případě Jmenovaných Uživatelů bude zahájení ukončení Rámcové smlouvy doprovázeno výmazem ze Jmenného seznamu (Jmenných seznamů).

Zároveň prohlašuji, že v budoucnu budu / nebudu požadovat, aby mi společnost GreenGo zasílala informace a obchodní zprávy, a aby za tímto účelem podnikala příslušná opatření týkající se přímého nakládání s mými osobními údaji.**

V Praze dne

.....

Jméno Uživatele:

Jedinečný ukončovací kód: ***

Podpis Uživatele:

* Vyplněnou výpověď zašlete poštou na naši zákaznickou adresu nebo naskenovanou verzi na email: podpora@greengo.com

** Správnou volbu podtrhněte!

*** Prosíme, abyste nás o svém záměru ukončit Rámcovou smlouvu informovali na adrese podpora@greengo.com, a požadovaný Jedinečný ukončovací kód vám bude zaslán prostřednictvím Mobilní aplikace.

Strana: 1/1



GreenGo Car Czech s.r.o.
Národní 135/14, 110 00 Praha 1 - Nové Město

Rámcová smlouva:

(Příloha č. 7)

RÁMCOVÁ SMLOUVA

uzavřená mezi

Poskytovatelem

GreenGo Car Czech s.r.o.

Sídlo: Národní 135/14, Praha 1, 110 00

IČO: 07672802

Číslo účtu: 5080109470/ 5500

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.

Zastoupena: Mgr. Šimon Čapek – jednatel

Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 305217;

(dále jen jako: "GreenGo")

**a na straně druhé
Uživatel**

Číslo ŘP:		
Občanský průkaz nebo		

(dále jako "Uživatel")

(GreenGo a Uživatel dále společně jako "Strany", každý zvlášť případně jako "Strana")

Uzavřením této rámcové smlouvy (dále jako „Rámcová smlouva“) získává Uživatel právo k tomu, aby po dobu její platnosti využíval jako Nájemce - v závislosti na Dostupnosti a s výjimkou případů Pozastavení a Přerušeni platnosti – uzavíráním jednotlivých Nájemních smluv e-carsharingové služby provozované společností GreenGo v Praze (dále jako „e-carsharingová služba“).

Podmínky používání služby e-carsharing jsou stanovené ve Všeobecných obchodních podmínkách GreenGo (dále jen „VOP“) a jejich dodatkách, včetně Ceníku, určujícího výše poplatků za používání služeb. VOP a její přílohy tvoří nedílnou součást Rámcové smlouvy. Uživatel prohlašuje, že před uzavřením Rámcové smlouvy si VOP (včetně příloh) přečetl, porozuměl jim i této Rámcové smlouvě, tuto a tímto Rámcovou smlouvu i její obsah včetně všech příloh přijímá a jako znak svého souhlasu s výše uvedeným smlouvu podepisuje.

Strany se dohodly na následujících cenách:

Položka

Cena

V platnosti

Další ceníkové položky budou stanoveny v souladu s aktuálně platnými tarify Ceníku.

Tarif Uživatele:

Uživatel potvrzuje, že Rámcová smlouva má stejný obsah, jako poskytnuté informace, a žádá společnost GreenGo, aby zahájila poskytování e-carsharingové služby ještě před uplynutím lhůty pro uplatnění práva na odstoupení od smlouvy/vypovězení smlouvy.





GreenGo Car Czech s.r.o.
Národní 135/14, 110 00 Praha 1 - Nové Město

Obsahem této Rámcové smlouvy se nestávají zvyklosti, na nichž se Smluvní strany dohodly v průběhu svých dřívějších obchodních vztahů, ani žádná jimi dříve aplikovaná praxe. Stejně tak se nestávají obsahem Rámcové smlouvy zvyklosti obecně známé a pravidelně aplikované subjekty podobných smluv v rámci oboru. Tato Rámcová smlouva a VOP, respektive její dodatky obsahují všechny a úplné podmínky týkající se Služeb, které jsou předmětem Smlouvy. Prohlášení, nabídky, závazky přijaté během uzavření Smlouvy a nezahrnuté do této Rámcové smlouvy netvoří součást smlouvy.

V případě nároků vyplývajících z Rámcové dohody přerušuje výzva k úhradě zaslaná druhé straně a obsahující výzvu k plnění promlčecí lhůtu. Strany konstatují, že před uzavřením smlouvy a v době jejího uzavření plně dostaly svým závazkům v oblasti spolupráce a poskytování informací ve smyslu aktuálně platných právních předpisů.

V Praze dne

.....
Uživatel

.....
GreenGo Car Czech s.r.o.